

시민행복·김포의 가치를 두 배로!



제196회 김포시의회 정례회
2019.11.20.~2019.12.20.

2020년도 예산안 사업설명서

【도시국】

김 포 시

**2020년도 예산안
사업설명서**

목 차

■ 도 시 국

- ⊙ 도시계획과 1
- ⊙ 도시관리과 19
- ⊙ 주 택 과 39
- ⊙ 건 축 과 61
- ⊙ 토지정보과 75

2020년도 본예산 사업설명서

도시계획과



(도시계획 수립의 효율적 지원) (P - 535)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12. ○ 위 치 : 김포시 행정구역 전역
- 사업규모 : 공고 5건, 위원회 수당 36회, 자료제본 및 도서 구입, 업무배상공제 가입 6명
- 사업목적 및 기대효과 : 폭넓은 주민의견 수렴을 위한 도시계획 수립 관련 공고 및 원활한 도시관리계획 결정(변경)위원회 운영 등 효율적 지원을 통한 종합적이고 계획적인 김포 건설 이바지
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	66,200	76,055	72,321	3,734	76,242		
국 비							
도 비							
시 비	66,200	76,055	72,321	3,734	76,242		
기 타							

□ 예산 증감사유

- 소관 각종 위원회(도시계획, 공동, 경관, 공공디자인) 개최 횟수 증가
- 업무배상공제 지급대상자 증가

□ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률(시행령), 김포시 도시계획 조례, 김포시 경관 조례, 김포시 공공디자인 조례	제22조 제2항, 제73조, 제31조, 제16조
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> - (제22조제2항) . . . (중략) . . . 2 이상의 일간신문과 해당 특별시·광역시·특별자치시·특별자치도·시 또는 군의 인터넷 홈페이지 등에 공고하고 도시·군관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 하여야 한다. - (제73조) 영 제115조의 규정에 의하여 시공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위에서 「김포시 위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당 및 여비를 지급할 수 있다. - (제31조) 경관위원회(소위원회 포함) 또는 공동위원회에 출석하는 위촉직 위원과 관계전문가에 대하여는 예산범위에서 수당·여비 등의 실비를 지급한다. - (제16조) 위원회(소위원회 포함)에 참석하는 위촉직 위원에 대하여는 예산의 범위에서 「김포시 위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다. 	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도시관리계획 결정(변경) 공고료 지출
- 도시관리계획 결정(변경) 및 각종 개발사업 심의자문 등 소관 각종 위원회의 원활한 운영을 위한 참석 위원 회의 수당 지급
 - 지급액 : 2시간 미만 80,000원(2시간 이상인 경우 40,000원 추가 지급)
- 도시계획 관련 자료 제본 및 도서 구입
- 토지이용계획 확인원 발급 소송관련 보험료 지급

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	계	= 76,242	
도시계획관련 공고료	201-01 사무관리비	· 도시관리계획 결정(변경) 공고료 6,600,000원*5건 = 33,000	
도시계획관련 도서구입	201-01 사무관리비	· 도시계획관련 도서구입 : 200,000원 = 200	
도시계획관련 자료제본 및 물품 구입	201-01 사무관리비	· 도시계획관련 자료제본 및 물품구입 : 100,000원*16회 = 1,600	
위원회 회의수당	201-01 사무관리비	· 도시계획, 공동, 경관, 공공디자인 위원회 회의 수당 : 80,000원*14명*36회 = 40,320	
토지이용계획확인원 관련 보험료	201-02 공공운영비	· 토지이용계획확인원 관련 보험료 : 187,000원*6명 = 1,122	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 도시관리계획 결정(변경)을 위한 공고료 지출 : 5건(건당 지방지 인터넷 포함 3곳)
- 도시관리계획 결정(변경) 관련 자료 등 제본, 도시계획 관련 정보도서 및 물품 등 구입
- 도시계획(본회의, 분과), 공동(도시계획건축) 위원회 : 매월 2회(둘째넷째 화요일)
- 경관위원회, 공공디자인 위원회 : 매월 1회(첫째 수요일)
- 토지이용계획 확인원 담당공무원 업무배상공제회비 납부

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 2021년 수도권 개발제한구역 관리계획 변경(안) 열람 공고 외 5건, 15,950천원 · 회의수당 55회 29,820천원, 토지이용계획확인서 업무배상공제회비 510천원 · 도시계획 관련 자료제본, 도서 및 물품 등 1,709천원	
2018년	· 도시관리계획(용도지역, 지구단위계획구역 및 계획) 결정(변경) 공고 12,000천원 · 회의수당 50회 33,880천원, 토지이용계획확인서 업무배상공제회비 510천원 · 도시계획 관련 자료제본, 도서 및 물품 등 817천원	
2019년	· 회의수당 37회 24,720천원, 토지이용계획확인서 업무배상공제회비 850천원 · 도시계획 관련 자료제본, 도서 및 물품 등 801천원	9.3일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	59,860	47,989		11,871	
2018년	66,200	56,924		9,276	
2019년	72,695	26,371			9.3일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시상임기획팀장 권상우	담당자	행정7급 황경애	전화	2355
		도시디자인팀장 구시문	담당자	시설7급 노지현	전화	2356
		도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440

(미집행 도시계획시설 관리대장 작성 용역) (P - 535)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.
- 사업규모 : 433개소
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 미집행 도시계획시설의 실태파악을 통해 시설별 관리대장을 작성하여 매년 발생하는 장기미집행시설에 대한 의회보고 및 주민 민원에 능동적으로 대처하고 단계적인 도시계획시설의 집행계획을 수립에 활용코자 함
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	-	22,000		22,000	22,000	-	
국 비							
도 비							
시 비	-	22,000		22,000	22,000	-	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 10년 이상된 장기미집행시설의 지방의회 보고와 장기미집행시설에 대한 매수청구, 10년 미만의 미집행 시설관리 등 관내 미집행시설에 대한 체계적인 관리를 위한 관리대장 작성 필요

□ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률	제48조 제1항, 제3항
근거내용	- (제1항) 도시계획시설사업이 시행되지 아니하는 경우 그 고시일부터 20년이 되는 날의 다음 날에 그 효력을 잃는다. - (제3항) 고시일부터 10년이 지난 도시계획시설은 그 현황과 단계별 집행계획을 해당 지방의회에 보고하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input type="checkbox"/>	자본 <input checked="" type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 미집행시설에 대한 시설별 관리대장 작성을 통해 시설현황 및 계약 사업비 등의 분석 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계		22,000
미집행 도시계획시설 관리대장 작성 용역	401-01 시설비	·인건비 = 8,002 ·재료비 = 8,002 ·기술료 = 3,996 ·부가세 = 2,000	

◆ 산출근거 : 국토개발계획 표준품셈, 제3장 제6절 단계별집행계획 응용 (개정 2014. 11.)

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	44,000	-	22,000		22,000	22,000		
공 정 별	설계비	44,000	22,000		22,000	22,000		
	보상비							
	공사비							
	감리비							
부대비								

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020. 01. : 예산반영
- 2020. 02. : 용역계약 및 착수(11,000,000원)
- 2020. 02. ~ 2019. 10. : 미집행시설 관리대장 작성
- 2020. 11. : 시의회 보고 자료 작성
- 2020. 12. : 용역준공(11,000,000원)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

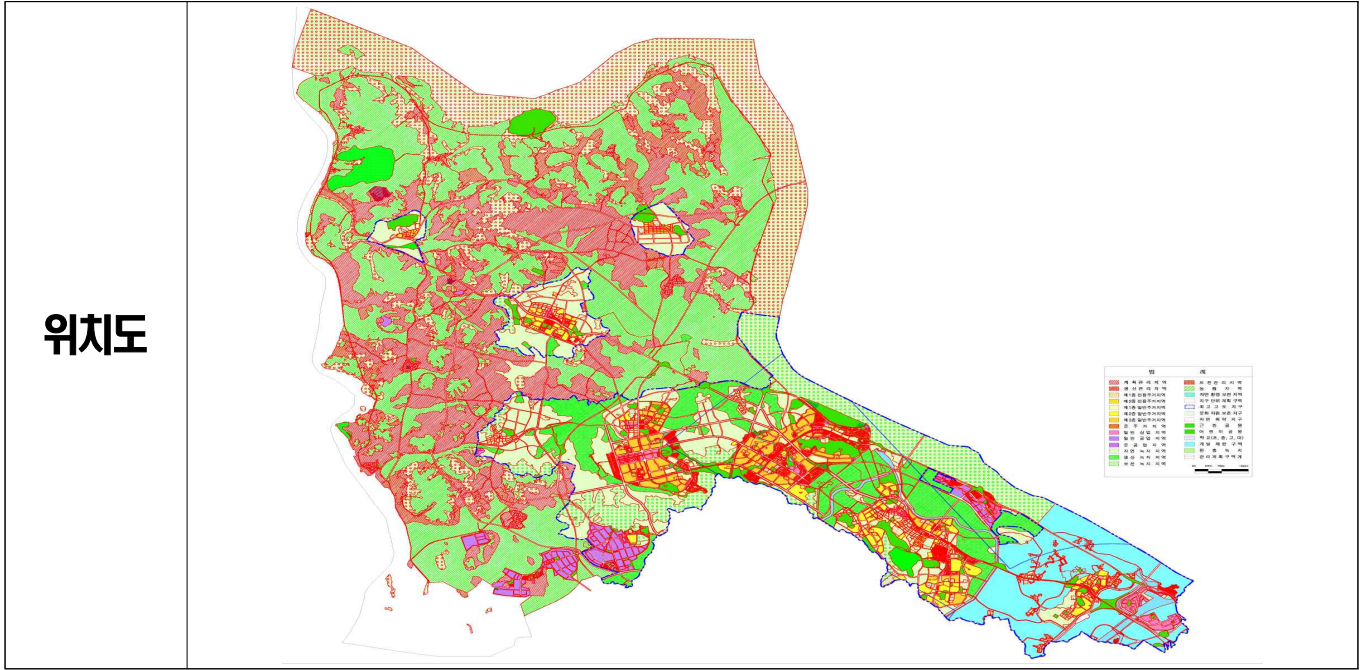
구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년~2018년	해당없음	
2019년	·용역 계약 및 착수(2019. 5. 15.) ·2019. 12. 10. 준공예정	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년~2018년	해당없음				
2019년	22,000				19,800(계약금) 용역 진행중

□ 위치도 및 현장사진



□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
풍곡도시계획 도로 개설공사	401-01 시설비	설 계 비 : 21,000,000원*1식 = 21,000	
		측 량 비 : 5,000,000원*2회 = 10,000	
		보 상 비 : 209,000원*2,667㎡ = 557,400	
		공 사 비 : 379,600,000원*1식 = 379,600	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	968,000					968,000		
공 정 별	설계비	21,000				21,000		
	측량비	10,000				10,000		
	보상비	498,400				557,400		
	공사비	379,600				379,600		

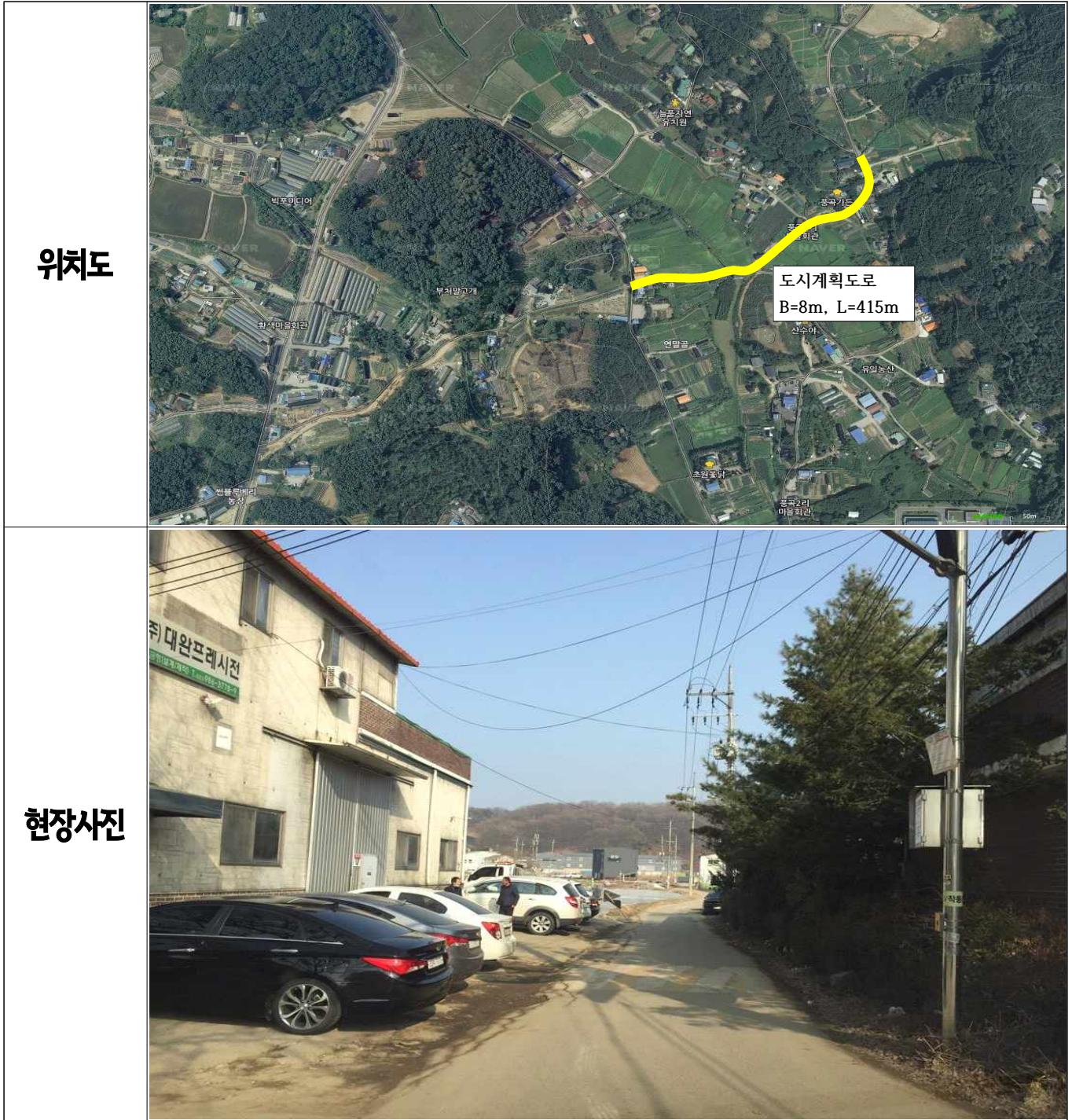
○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019.02.21. : 주민지원사업 신청 홍보 및 제출
- 2019.02.21. : 주민지원사업 현지 확인
- 2019.02.28. : 주민지원사업 선정
- 2020.01. : 실시설계용역 발주
- 2020.05. : 실시계획인가
- 2020.09. : 보상완료 및 공사착수 (미협의 토지 수용재결요청)
- 2021.03. : 공사준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

- 최근3년 추진실적 : 해당없음
- 최근3년 집행현황 : 해당없음

□ 위치도 및 현장사진



□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	녹지관리팀장 김정일	담당자	시설6급 김정일	전화	2354
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(**감정동 농수로 수변환경 조성 유지관리**) (P - 536)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.
- 위 치 : 김포시 감정동 농수로
- 사업량 : 북변4거리~김포간선14호 교량까지 경관유지관리(길이 670m, 폭5m)
- 사업목적 및 기대효과 : 시책으로 조성된 경관의 효율적 관리 및 좋은 경관유지로 시민편의 제공
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	10,000	10,000	10,000		20,000	10,000	
국 비							
도 비							
시 비	10,000	10,000	10,000		20,000	10,000	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 농수로의 부식된 일부 바닥포장을 재시공하여야 함

□ 법적근거

근거법령	경관법	제4조 제1항, 제3항
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> - 국가 및 지방자치단체는 아름답고 쾌적한 경관을 형성하는 데 필요한 시책을 마련하여야 하며, 우수한 경관을 발굴하여 지원·육성하여야 한다. - 국가 및 지방자치단체는 경관관리의 기본원칙에 대한 국민의 이해를 높이도록 노력하여야 한다. - 국민은 아름답고 쾌적한 경관을 보전하고 개선하기 위하여 국가 및 지방자치단체의 시책에 적극적으로 협력하여야 한다. 	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출연·출자회의의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 감정동 농수로의 산책로를 이용하는 시민들의 보행환경정비를 통한 가로경관 개선
- 공공 공간의 체계적인 관리 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	20,000
감정동능수로 수변환경 조성 유지관리	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> • 순공사비 = 14,914 • 간접노무 및 기타경비 = 1,268 • 보험료 = 230 • 일반관리비 등 = 1,774 • 부가가치세 = 1,814 	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	40,000	10,000	10,000	10,000		20,000		
공 정 별	설계비							
	보상비							
	공사비	40,000	10,000	10,000	10,000	20,000		
	감리비							
부대비								

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2009.11 : 경기도 공공디자인 시범지역 조성사업 대상지 확정
- 2012.12 : 사업완료
- 2015~2019 : 유지보수
- 2020.02 : 용역착공
- 2020.12 : 용역준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	·오일스테인 칠, 바닥 보수, 제초작업 등	
2018년	·바닥 보수, LED조명설치, 모자이크타일보수 등	
2019년	·바닥 보수, 벤치설치, 조명, 방커보수 등	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	10,000	8,708		1,292	
2018년	10,000	8,871		1,129	
2019년	10,000	8,800		1,200	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진



□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시디자인팀장 구시몬	담당자	시설9급 정은혜	전화	2380
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

(장기미집행 도시계획시설 보상) (P - 904)

【 장기미집행도시계획시설보상특별회계 】

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12. ○ 위 치 : 김포시 관내
- 사업규모 : 1필지 보상(200㎡)
- 사업목적 및 기대효과 : 장기미집행 도시계획시설 토지를 매입함으로써 해당 토지주 불편 해소
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	209,443	101,500	101,500		101,300	△200	
국 비							
도 비							
시 비	209,443	101,500	101,500		101,300	△200	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제47조(도시·군계획시설의 매수청구)에 의거 장기미집행 도시계획시설의 매수 청구에 따른 토지 매입비 발생

□ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률	제47조 제1항
근거내용	- 도시군계획시설에 대한 도시군관리계획의 결정의 고시일부터 10년 이내에 도시군계획시설의 설치에 관한 사업이 시행되지 아니한 경우 그 도시군계획시설의 부지로 되어있는 토지 중 지목이 대인 토지의 소유자는 그 토지의 매수를 청구할 수 있다	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	2019.10월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 장기미집행 도시계획시설 토지 매입비
- 도시계획시설 결정으로 인한 토지주 불편 해소

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
장기미집행 도시계획시설 토지 보상	401-01 시설비	· 506,500원(㎡당) x 200㎡ = 101,300	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	540,013	337,213	101,500	101,500		101,300		
공 정 별	설계비							
	보상비	540,013	337,213	101,500	101,500	101,300		
	공사비							
	감리비							
부대비								

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.02~2020.03 장기미집행 도시계획시설 토지 보상 협의
- 2020.03~2020.05 토지 매입

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

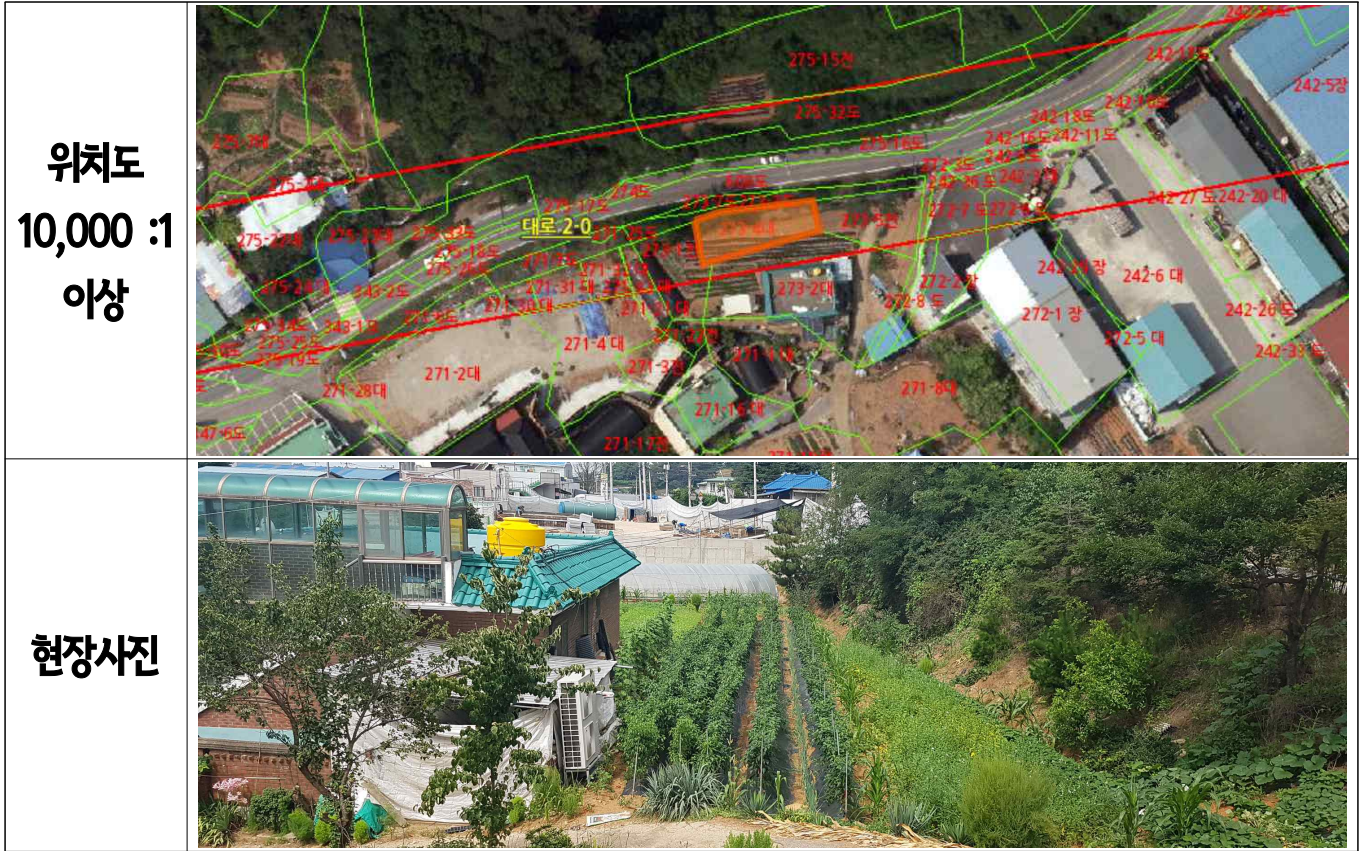
구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 토지 소유자의 압류 미해제로 인하여 보상 지연(예산 이월)	
2018년	· 군하리 145-2번지(194㎡) 보상	
2019년	· 서암리 892번지(529㎡) 보상	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	136,794	2,230	127,770	6,794	
2018년	337,213	336,701		512	
2019년	101,500	64,949			9.30.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진



□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

**2020년도 본예산
사업설명서**

도시관리과



(주민이 살기좋은 양곡지구 조성) (P - 539)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 6.~ 2020. 12. ○ 위 치 : 양촌읍 양곡1로 66-8일원
- 사업규모 : 46,583㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 해제된 재정비촉진구역의 물리적, 사회적 재생을 통한 도시기능 회복
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	463,000	822,500	822,500		1,214,500	392,000	
국 비	370,000	658,000	658,000		972,000	314,000	
도 비	27,900	49,350	49,350		72,750	23,400	
시 비	65,100	115,150	115,150		169,750	54,600	
기 타							자부담

□ 예산 증감사유

- 연차별 계획에 따른 증액(2020년 3월 공사착공)

□ 법적근거

근거법령	접경지역 지원 특별법	제18조 제1항
근거내용	국가 및 지방자치단체는 발전종합계획과 연도별 사업계획을 효율적으로 추진하기 위하여 제13조에 따른 사업의 시행승인을 받은 자에게 필요한 자금을 보조·융자 또는 알선하거나 그밖에 필요한 조치를 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영	조건부추진	비대상	동의	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2017.11.	2018.6.	-	2019.9.	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경기도 맞춤형정비사업 및 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정에 따른 국도비확보 사업으로 시비 매칭 지원 필요
- 자발적 주민참여에 의한 생활환경 개선사업으로 원도심의 주거환경 개선 및 상권 활성화를 통해 주민의 사회경제적 여건 개선에 기여할 것으로 기대됨

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계		1,214,500
주민이 살기좋은 양곡지구 조성	401-01 시설비	· 주민공동이용시설, 장터시장 환경개선 및 공원조성공사 =	1,197,500
	401-02 감리비	· 주민공동이용시설 신축 공사 감리비 =	17,000

□ 투자사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017. 5. 24. : '17년 경기도 맞춤형 정비사업 선정
- 2017. 6. 8. : '18년 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정
- 2018. 4. 10. : 활성화계획 및 정비계획 수립용역 착수
- 2018. 6. 4. : 지방재정 투자심사 완료(조건부)
- 2019. 6. : 실시설계 용역 착수
- 2019. 7. 29. : 공유재산 심의 승인
- 2019. 7. 31. : 김포 양곡마을 주거환경개선사업 정비구역 지정 및 정비계획 수립 고시
- 2020. 3. : 공사 착공
- 2020. 12. : 공사 준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· '17년 경기도 맞춤형 정비사업 선정 · '18년 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정	
2018년	· 지방재정 투자심사 완료(조건부)	
2019년	· 주거환경개선사업 정비구역 지정 및 정비계획 수립 고시 · 시설사업 실시설계 착수 · 주민역량 강화 용역 착수	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	130,000	0	130,000	0	
2018년	593,000	56,440	519,440	17,120	
2019년	1,341,940	290,030	1,051,910	0	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도 10,000 :1 이상</p>		
<p>현장사진</p>		

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	도시재생팀장 최태수	담당자	시설9급 반영직	전화	5516
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(주민이 살기좋은 양곡지구 조성)(자체) (P - 539)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1.~ 2020. 12.
- 사업규모 : 46,583㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 해제된 재정비촉진구역의 물리적, 사회적 재생을 통한 도시기능 회복
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계					941,475	941,475	
국 비							
도 비							
시 비					941,475	941,475	
기 타							자부담

□ 예산 증감사유

- 2020년에 오라니주민활력소, 장터시장환경개선 및 공원조성공사 착공하기 위하여 토지매입 및 건축물 보상에 필요한 예산 증액

□ 법적근거

근거법령	공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률	제62조
근거내용	(사전보상) 사업시행자는 해당 공익사업을 위한 공사에 착수하기 이전에 토지소유자와 관계인에게 보상액 전액(全額)을 지급하여야 한다. 다만, 제38조에 따른 천재지변 시의 토지 사용과 제39조에 따른 시급한 토지 사용의 경우 또는 토지소유자 및 관계인의 승낙이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.	
근거법령	공유재산 및 물품관리법 시행령	제36조 제1항
근거내용	법 제35조제3항에 따라 해당 일반재산을 사용할 국가나 지방자치단체가 보상하여야 할 보상액은 다음과 같다. 1. 대부계약의 해제 또는 해지 당시를 기준으로 하여 남은 대부기간에 해당하는 시설비 2. 시설의 이전이나 수목의 이식에 필요한 경비 3. 대부계약이 해제 또는 해지되어 시설을 이전하거나 수목을 이식하거나 새로운 시설을 설치하게 되는 경우 그 이전·설치기간 동안 영업을 할 수 없게 됨으로써 발생하는 손실에 대한 평가액	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	2019.9.	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2020년에 착공될 주민공동이용시설, 장터시장환경개선 및 공원조성공사를 착공하기 위한 토지매입 및 건축물 보상에 필요한 예산 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
주민이 살기좋은 양곡지구 조성	401-01 시설비	· 토지매입비	
		- 토지매입비(탁상감정가)	= 506,391
		- 감정평가비, 측량수수료	= 6,000
		· 건축물 보상비	
		- 건축물 보상비(탁상감정가)	= 70,000
		- 영업손실 보상비(탁상감정가)	= 70,000
		- 감정평가비	= 1,000
		· 주민활력소 조성 공사	
		- 주민활력소 조성 공사	= 288,084

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017. 5. 24. : '17년 경기도 맞춤형 정비사업 선정
- 2017. 6. 8. : '18년 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정
- 2018. 6. 4. : 지방재정 투자심사 완료(조건부)
- 2019. 7. 25. : 중앙토지수용위원회 사업인정(의제) 공익성 심의 (동의)
- 2019. 7. 29. : 공유재산심의회(원안가결)
- 2019. 7. 31. : 김포 양곡마을 주거환경개선사업 정비구역 지정 및 정비계획 수립 고시
- 2020. 12. : 사업시행계획인가
- 2020. 1. : 감정평가 의뢰
- 2020. 2. : 보상협의 완료
- 2020. 3. : 공사 착공
- 2020. 12. : 준공

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도 10,000 :1 이상</p>		
<p>현장사진</p>		

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	도시재생팀장 최태수	담당자	시설9급 반영직	전화	5516
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(한강시네폴리스 일반산업단지 진입도로 개설공사) (P - 539)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017.4.~2023.12. ○ 위 치 : 고촌읍 향산리~풍곡리(시네폴리스 지구경계~한강로)
- 사업규모 : 진입도로 2.13Km(4차로), 입체교차로 1개소
 - 1구간 : 시티대로 2-4호선 : B=30m, L=244m(한강시네폴리스~ 향산지구 연결도로) [시네폴리스 분담구간]
 - 2구간 : 고촌대로 2-1호선 : B=30~36m, L=927m(향산지구 동측구역계~서측구역계) [향산지구 분담구간]
 - 3구간 : 시티중로 1-7호선 : B=20~28m, L=959m(향산지구 서측구역계~한강로) [국비 대행구간]
- 사업목적 : 김포한강시네폴리스 일반산업단지 입주기업의 원활한 교통흐름을 위한 도로개설
 - 기대효과 :향산도시개발사업 등 주변 개발사업에 의한 인구 및 교통량 증가에 따른 교통혼잡 해소

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	7,630,000	7,630,000	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	-	-	-	-	7,630,000	7,630,000	민간재원
기 타	-	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 시네폴리스 진입도로 개설공사 실시설계용역을 2019.6월 착수(국비)하였으며, 설계에 대한 후속 과업 (문화재지표조사, 소규모환경영향평가)에 대한 용역비 134,000,000원 계상
- 진입도로 전체 노선 중 지자체 사업비 분담구간(민간재원)인 1,2구간의 토지매입비 7,496,000,000원 계상

□ 법적근거

근거법령	산업입지 및 개발에 관한 법률 시행령	제27조 제1항 제1호
근거내용	기반시설의 지원)산업단지의 원활한 조성을 위하여 필요한 기반시설(항만,도로 및 철도)은 국가 또는 지방자치단체 및 해당 시설을 공급하는 자가 우선적으로 지원한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	2018.11.20	중앙심의 예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	(결과통보) 2019.11월	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포한강시네폴리스 일반산업단지 조성사업의 성공적 개발을 위하여 산업단지 진입도로 개설이 절실함
- 전체 사업비 923.99억원 중 지자체 부담구간인 1,2구간에 대한 사업비 437.22억원 중 김포시 중기지방 계획에 의한 연차별 예산확보 및 집행으로 산업단지 준공시기에 도로의 적기 개통을 통한 산업단지 활성화 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	설계용역비 및 토지매입비 = 7,630,000	
시네폴리스진입도로 개설공사(1구간)	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> · 설계용역비 = 134,000 - 문화재지표조사, 소규모환경영향평가 · 토지매입비 : 용지구입비 + 지장물보상비 = 1,593,000 - 용지구입비 = 지목별 면적*평균공사지가*보상배율 전) 3,490㎡*175,900원*1.5 = 920,836,500원 답) 130㎡*193,800원*1.5=37,791,000원 대지) 486㎡*550,800원*1.4=374,764,320원 임야) 25㎡*54,000원*2.0=2,700,000원 기타) 2,239㎡*50,100원*1.0=112,173,900원 - 지장물보상비 = 용지구입비 × 10%=145,000,000원 	실시설계용역 외 과업
시네폴리스진입도로 개설공사(2구간)	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> · 토지매입비 : 용지구입비 + 지장물보상비 = 5,903,000 - 용지구입비 = 지목별 면적*평균공사지가*보상배율 전) 671㎡*549,500원*1.5 = 553,071,750원 답) 5,899㎡*255,200원*1.5=2,258,137,200원 대지) 1,084㎡*675,000원*1.4=1,024,380,000원 기타) 4,604㎡*166,300원*2.0=1,531,290,400원 - 지장물보상비 = 용지구입비 × 10%=536,687,935원 	

※ 「도로 및 철도부문 비용 추정지침 변경 가이드라인」 의거 지목별 보상배율 적용 산출

□ 투자사업 추진계획

- 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B+C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	92,399,000		1,830,000	1,830,000		13,922,000	76,647,000	
공정별	설계비	2,430,000	1,830,000	1,830,000		134,000	466,000	
	보상비	30,104,000				11,496,000	18,608,000	
	공사비	48,588,000				2,182,000	46,406,000	
	감리비	2,765,000				100,000	2,665,000	
	부대비	113,000				10,000	103,000	
	예비비	8,399,000				-	8,399,000	

※ 재원분담비율 : 1,2구간 김포시부담(민간재원) 47.32%(43,722백만원), 3구간 국가부담 52.68%(48,677백만원)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017. 9. : 시네폴리스 진입도로 예비타당성 조사 착수(KDI 한국개발연구원)
- 2018. 6. : 시네폴리스 진입도로 예비타당성 조사결과 통과(B/C 1.18)
- 2018. 11. : 김포시 중기지방재정계획 반영
- 2019. 1. : 시네폴리스 진입도로 실시설계용역비 확보(국가균형발전특별회계, D-Brain)
- 2019. 3. : 도시계획시설결정 및 지형도면 고시
- 2019. 6. : 시네폴리스 진입도로 개설공사 실시설계용역 착수
- 2020. 하반기 : 손실보상협의 착수 및 진입도로 공사착공
- 2023. 하반기 : 진입도로 공사준공 및 도로개통

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	국토부 투자심의(1순위 통과), 예비타당성 조사 착수	
2018년	예비타당성조사 통과(924억원, B/C 1.18, AHP0.552), 김포시 중기지방재정계획 반영	
2019년	진입도로 도시계획시설결정 및 지형도면 고시, 진입도로 실시설계용역 착수(국비)	

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도 10,000 :1 이상</p>	
<p>현장사진</p>	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	특화사업팀장 김영운	담당자	시설9급 박정훈	전화	5518
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(주민이 살기좋은 양곡지구 조성) (P - 928)

【 계속비 】

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 6.~ 2020. 12. ○ 위 치 : 양촌읍 양곡1로 66-8일원
- 사업규모 : 46,583㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 해제된 재정비촉진구역의 물리적, 사회적 재생을 통한 도시기능 회복
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	463,000	822,500	822,500		1,214,500	392,000	
국 비	370,000	658,000	658,000		972,000	314,000	
도 비	27,900	49,350	49,350		72,750	23,400	
시 비	65,100	115,150	115,150		169,750	54,600	
기 타							자부담

□ 법적근거

근거법령	접경지역 지원 특별법	제18조 제1항
근거내용	국가 및 지방자치단체는 발전종합계획과 연도별 사업계획을 효율적으로 추진하기 위하여 제13조에 따른 사업의 시행승인을 받은 자에게 필요한 자금을 보조·융자 또는 알선하거나 그밖에 필요한 조치를 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영	조건부추진	비대상	동의	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2017.11.	2018.6.	-	2019.9.	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경기도 맞춤형정비사업 및 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정에 따른 국도비확보사업으로 시비 매칭 지원 필요
- 자발적 주민참여에 의한 생활환경 개선사업으로 원도심의 주거환경 개선 및 상권 활성화를 통해 주민의 사회경제적 여건 개선에 기여할 것으로 기대됨

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	계		1,214,500
주민이 살기좋은 양곡지구 조성	401-01 시설비	· 주민공동이용시설, 장터시장환경개선 및 공원조성공사 =	1,197,500
	401-02 감리비	· 주민공동이용시설 신축공사 감리비 =	17,000

□ 투자사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017. 5. 24. : '17년 경기도 맞춤형 정비사업 선정
- 2017. 6. 8. : '18년 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정
- 2018. 4. 10. : 활성화계획 및 정비계획 수립용역 착수
- 2018. 6. 4. : 지방재정 투자심사 완료(조건부)
- 2019. 6. : 실시설계 용역 착수
- 2019. 7. 29. : 공유재산 심의 승인
- 2019. 7. 31. : 김포 양곡마을 주거환경개선사업 정비구역 지정 및 정비계획 수립 고시
- 2020. 3. : 공사 착공
- 2020. 12. : 공사 준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구 분	주요사업내용(추진실적)	비 고
2017년	· '17년 경기도 맞춤형 정비사업 선정 · '18년 행정안전부 특수상황지역개발사업 선정	
2018년	· 지방재정 투자심사 완료(조건부)	
2019년	· 주거환경개선사업 정비구역 지정 및 정비계획 수립 고시 · 시설사업 실시설계 착수 · 주민역량강화 용역 착수	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비 고
2017년	130,000	0	130,000	0	
2018년	593,000	56,440	519,440	17,120	
2019년	1,341,940	290,030	1,051,910	0	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도 10,000 :1 이상 (칼라)</p>	
<p>현장사진 (칼라)</p>	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	도시재생팀장 최태수	담당자	시설9급 반영직	전화	5516
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(한강시네폴리스 일반산업단지 진입도로 개설공사) (P - 928)

【 계속비 】

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 4. ~ 2023.12.
- 위 치 : 고촌읍 향산리~풍곡리(시네폴리스 지구경계 ~ 한강로)
- 사업규모 : 진입도로 2.13km(4차로), 입체교차로 1개소
 - 1구간 : 시티대로 2-4호선 : B=30m, L=244m(한강시네폴리스~ 향산지구 연결도로) [시네폴리스 부담구간]
 - 2구간 : 고촌대로 2-1호선 : B=30~36m, L=927m(향산지구 동측구역계~서측구역계) [향산지구 부담구간]
 - 3구간 : 시티중로 1-7호선 : B=20~28m, L=959m(향산지구 서측구역계~한강로) [국비 대행구간]
- 사업목적 및 기대효과
 - 사업목적 : 김포한강시네폴리스 일반산업단지 입주기업의 원활한 교통흐름을 위한 도로개설
 - 기대효과 : 향산도시개발사업 등 주변 개발사업에 의한 인구 및 교통량 증가에 따른 교통혼잡 해소
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	-	-	1,830,000	-	13,922,000	12,092,000	
국 비	-	-	1,830,000	-	6,292,000	4,462,000	균특회계 (D-brain)
도 비	-	-	-	-	-	-	-
시 비	-	-	-	-	7,630,000	-	-
기 타	-	-	-	-	-	-	-

□ 법적근거

근거법령	산업입지 및 개발에 관한 법률 시행령	제27조 제1항 제1호
근거내용	기반시설의 지원)산업단지의 원활한 조성을 위하여 필요한 기반시설(항만,도로 및 철도)은 국가 또는 지방자치단체 및 해당 시설을 공급하는 자가 우선적으로 지원한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	2018.11.20	중앙심의 예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	(결과통보) 2019.11월	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포한강시네폴리스 일반산업단지 조성사업의 성공적 개발을 위하여 산업단지 진입도로 개설이 절실함
- 전체 사업비 923.99억원 중 지자체 부담구간인 1,2구간에 대한 사업비 437.22억원 중 김포시 중기지방 계획에 의한 연차별 예산확보 및 집행으로 산업단지 준공시기에 도로의 적기 개통을 통한 산업단지 활성화 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	설계용역비 및 토지매입비 = 7,630,000	
시네폴리스진입도로 개설공사(1구간)	401-01 시설비	· 설계용역비 = 134,000 - 문화재지표조사, 소규모환경영향평가	실시설계용역 외 과업
		· 토지매입비 : 용지구입비 + 지장물보상비 = 1,593,000 - 용지구입비 = 지목별 면적×평균공사지가×보상배율 전) 3,490㎡×175,900원×1.5 = 920,836,500원 답) 130㎡×193,800원×1.5=37,791,000원 대지) 486㎡×550,800원×1.4=374,764,320원 임야) 25㎡×54,000원×2.0=2,700,000원 기타) 2,239㎡×50,100원×1.0=112,173,900원 - 지장물보상비 = 용지구입비 × 10%=145,000,000원	
시네폴리스진입도로 개설공사(2구간)	401-01 시설비	· 토지매입비 : 용지구입비 + 지장물보상비 - 용지구입비 = 지목별 면적×평균공사지가×보상배율 전) 671㎡×549,500원×1.5 = 553,071,750원 답) 5,899㎡×255,200원×1.5=2,258,137,200원 대지) 1,084㎡×675,000원×1.4=1,024,380,000원 기타) 4,604㎡×166,300원×2.0=1,531,290,400원 - 지장물보상비 = 용지구입비 × 10%=536,687,935원	= 5,903,000

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2019년 예산액			2020년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B+C+D)	본예산 (C)	1회~2회추경 (D)			
계	92,399,000		1,830,000	1,830,000		13,922,000	76,647,000	
공 정 별	설계비	2,430,000	1,830,000	1,830,000		134,000	466,000	
	보상비	30,104,000				11,496,000	18,608,000	
	공사비	48,588,000				2,182,000	46,406,000	균특회계 (D-brain)
	감리비	2,765,000				100,000	2,665,000	
	부대비	113,000				10,000	103,000	
	예비비	8,399,000				-	8,399,000	

※ 추정사업비에 대한 재원분담비율 : 1,2구간 김포시부담(민간재원) 47.32%, 3구간 국가부담 52.68%

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017. 9. : 시네폴리스 진입도로 예비타당성 조사 착수(KDI 한국개발연구원)
- 2018. 6. : 시네폴리스 진입도로 예비타당성 조사결과 통과(B/C 1.18)
- 2018. 11. : 김포시 중기지방재정계획 반영
- 2019. 1. : 시네폴리스 진입도로 실시설계용역비 확보(국가균형발전특별회계, D-Brain)
- 2019. 3. : 도시계획시설결정 및 지형도면 고시
- 2019. 6. : 시네폴리스 진입도로 개설공사 실시설계용역 착수
- 2019. 6. : 보상업무 등 위·수탁 협약체결(한국감정원)
- 2019. 9. : 실시설계 교통시설안전진단 및 설계안전성 검토용역 계약 체결
- 2019. 10. : 실시설계 건설관리용역 및 설계VE용역 계약 체결
- 2020. 상반기 : 소규모환경영향평가 및 문화재지표조사 용역 발주
- 2020. 6. : 실시설계 용역준공예정
- 2020. 하반기 : 손실보상협의 착수 및 진입도로 공사착공
- 2023. 하반기 : 진입도로 공사준공 및 도로개통

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구 분	주요사업내용(추진실적)	비 고
2017년	국토부 투자심의(1순위 통과), 예비타당성 조사 착수	
2018년	예비타당성조사 통과(924억원, B/C 1.18, AHP0.552), 김포시 중기지방재정계획 반영	
2019년	진입도로 도시계획시설결정 및 지형도면 고시, 진입도로 실시설계용역 착수(국비)	

○ 최근3년 집행현황(김포시 재원)

(단위 : 천원)



연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비 고
2017년	-	-	-	-	
2018년	-	-	-	-	
2019년	-	-	-	-	10.31.일 기준 실 집행현황

참고 최근3년 집행현황(국비, D-brain)

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년					
2018년					
2019년	1,830,000	1,152,000,	280,000	398,000	10.31.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도 10,000 :1 이상</p>	
<p>현장사진</p>	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	특화사업팀	담당자	시설9급 박정훈	전화	5518
-----	-------	-------	-----	----------	----	------

2020년도 본예산 사업설명서

주 택 과



(공동주택 시설 개·보수 사업비 지원) (P - 543)

□ 지방보조사업 개요(사업비)

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 공모여부 : 공모
- 보조사업자 : 공동주택 209개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 노후 공용시설의 개보수 비용을 지원하여 시민들의 주거안정과 주거환경 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1~2회 추경 (C)			
계	400,000	420,000	420,000	-	450,000	30,000	
시 비	400,000	420,000	420,000	-	450,000	30,000	

□ 예산 증감사유

- 기존 공동주택 단지들의 노후화가 진행되고 있어, 관내 공동주택 입주민들로부터 시설 개·보수 지원 확대 요구와 개·보수 비용 단가 등이 증대되고 있는 현실 반영하여 예산 확대(증)

□ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택의 부대·복리시설의 개·보수 사업으로 단지 내 생활환경이 개선되어 공동주택(아파트 및 연립 등) 입주민들의 만족도가 높은 사업으로,
- 노후 공용시설의 개보수 비용을 지원하여 시민들의 주거안정과 주거환경 개선 등 시민 삶의 질 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역			비 고
		총 계	계	시비	
		합 계	450,000	450,000	
시설 개·보수 사업비 지원	402-01 민간자본사업보조	· 관내 공동주택단지 중 시설개보수 대상단지 지원			
		- 500세대 미만 단지 : 각 20,000천원 × 11개 단지	400,000	400,000	
		- 500세대 이상 단지 : 각 30,000천원 × 6개 단지			
		· 의무관리대상 단지 중 모범관리 단지 2개 단지 지원			
		- 500세대 미만 단지 : 20,000천원 × 1개 단지	50,000	50,000	
		- 500세대 이상 단지 : 30,000천원 × 1개 단지			

수혜단지 : 19개 단지

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자 : 오룡마을 한화아파트 외 23개 단지 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 일 시 : 2017. 3. ~ 12. - 사업내용 : 지하주차장 LED 교체, 어린이 놀이시설 개보수, 승강기 리모델링, 아스콘 포장, 가로등 교체, 녹화장치 교체 및 CCTV추가, 소방펌프 및 데크 교체, 	
2018년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자 : 풍무 삼용아파트 외 16개 단지 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 일 시 : 2018. 3. ~ 12. - 사업내용 : CCTV 교체 및 증설, 지하주차장 LED 교체, 아스콘 포장, 차도블록 교체, 담장보수 등 	
2019년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자 : 고촌 길훈1차 외 18개 단지 ○ 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 일 시 : 2019. 1. ~ 12. - 사업내용 : 노후 저수조 및 급수펌프 개선, CCTV 증설·교체, 옥상방수 및 외벽균열 보수, 아스콘 포장, 보도블록 교체, 지하주차장 램프 지붕설치 등 	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

구분	예산액			집행액			집행잔액			비고
	계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담	
2017년	300,000	300,000	-	1,440,226	297,687	1,142,539	2,313	2,313	-	
2018년	400,000	400,000	-	838,889.2	382,957.2	455,932	17,042.8	17,042.8	-	
2019년	420,000	420,000	-	1,438,996	420,000	1,018,996	-	-	-	9.30일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 강미숙	전화	2404
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(노후 공동주택 유지관리 지원 사업) (P - 543)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 사업규모 : 비의무관리대상 공동주택(15년 이상 경과한 소규모 공동주택)의 공용 및 부대시설 유지관리
- 사업목적 및 기대효과 : 재건축, 리모델링 추진 등이 어려운 노후 공동주택 유지관리 비용 지원을 통해 주택의 장수명화 및 입주민 삶의 질 향상

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	-	80,000	80,000	-	160,000	80,000	
도 비	-	24,000	24,000	-	48,000	24,000	
시 비	-	56,000	56,000	-	112,000	56,000	

□ 예산 증감사유

- 지원 대상 단지 증가로 증액 (2019년 2개 단지 → 2020년 4개 단지)

□ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조제1항
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 재정이 열악하여 재건축, 리모델링 추진 등이 어려워 유지관리에 어려움을 겪고 있는 노후 공동주택에 대한 유지 관리비 지원을 통해 주택의 장수명화 및 입주자 삶의 질 향상 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
노후 공동주택 유지관리 지원	402-01 민간자본사업보조	· 준공 후 15년 경과 소규모 아파트 (비의무관리대상 공동주택) : 40,000,000원 × 4개 단지	= 160,000

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019. 10. ~ 12. : 2020년 노후 공동주택 유지관리 지원 사업계획 수립 및 지원 사업 공고
- 2020. 01. ~ 10. : 지원사업 단지 선정 및 보조금 교부, 사업 완료

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	-	
2018년	-	
2019년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 04. 15. : 지원대상 단지 선정(2개 단지 : 함성2차, 북변현대) ○ 04. 17. : 보조금 교부 및 사업추진 ○ 사업내용 : 옥상방수 및 외벽균열 보수, 노후 엘리베이터 교체 	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	-	-	-	-	
2018년	-	-	-	-	
2019년	80,000	80,000	-	-	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 강미숙	전화	2404
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(영구임대주택 등 공공전기요금 지원) (P - 543)

□ 지방보조사업 개요(운영비)

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 공모여부 : 비공모
- 보조사업자 : 영구임대주택 등 18개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 영구임대주택 등 18개소의 공동전기 요금 지원을 통해 주거안정과 복지 증진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1~2회 추경 (C)			
계	64,800	64,800	64,800	-	64,800	-	
시 비	64,800	64,800	64,800	-	64,800	-	

□ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 영구임대주택 등에 대하여 보안등의 전기요금을 지원하여 무주택 서민들의 복지증진 및 생활안정 기여.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역				비고
		합 계	계	시비	자부담	
영구임대주택 등 공동전기요금 지원	307-02 민간경상사업보조	· 단지 내 보안등 전기요금 지원 300천원 × 18개 단지 × 12개월	64,800	64,800		수혜단지 : 18개 단지

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대파트 외 17개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (10. ~ 12.)	
2018년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대파트 외 17개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (01. ~ 12.)	
2019년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대파트 외 17개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (01. ~ 12.)	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

구분	예산액			집행액			집행잔액			비고
	계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담	
2017년	16,200	16,200	-	12,474	12,474	-	3,726	3,726	-	
2018년	64,800	64,800	-	49,784	49,784	-	15,016	15,016	-	
2019년	64,800	64,800	-	37,376	37,376	-	27,424	27,424	-	9.30일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설9급 이창훈	전화	2537
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(기간제근로자 보수) (P - 543)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 8.
- 사업규모 : 임대사업자등록 업무 보조인력 1명(기간제근로자) 채용
- 사업목적 및 기대효과 : 보조인력 채용을 통해 원활한 업무처리 도모 및 대시민 서비스 향상
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계	-	17,626	17,626	-	20,725	3,099	
시 비	-	17,626	17,626	-	20,725	3,099	

□ 예산 증감사유

- 2019년 대비 2020년도 생활임금상승 및 유급휴일 증가에 따른 증액편성

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 보조인력 채용을 통한 신속·정확한 업무처리 및 대시민 서비스 향상 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
임대사업자 등록업무 보조인력 운영	101-04 기간제근로자등 보수	· 임대사업자 등록업무 기간제근로자 보수	
		- 기본급 : 80,000원 × 1명 × 167일	= 13,360
		- 주휴수당 : 80,000원 × 1명 × 35주	= 2,800
		- 유급휴일 수당 80,000원 × 1명 × 8일	= 640
		- 정액급식비 : 130,000 × 1명 × 8월	= 1,040
		- 명절휴가비 : 500,000원 × 1명 × 1회	= 500
		- 4대보험료 : 18,340,000원 × 13%	= 2,385

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2019. 11. ~ 12. : 기간제근로자 채용 절차 이행
 - 2020. 01. ~ 08. : 기간제근로자 채용 및 근로(보수지급)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	-	
2018년	-	
2019년	○ 02월 기간제 근로자 채용, 주택임대사업자 등록업무 보조근무 실시	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	-	-	-	-	
2018년	-	-	-	-	
2019년	17,626	17,618	-	8	10.31.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 강미숙	전화	2404
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(공동주택 전자투표 지원) (P - 544)

□ 지방보조사업 개요(운영비)

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 공모여부 : 비공모
- 보조사업자 : 의무관리대상 공동주택 160개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 공동주택의 의사결정과정 투명화 및 입주민간 갈등을 예방하고 공정한 선거문화 정착
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1~2회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	5,000	-	
시 비	-	-	-	-	5,000	-	

□ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택 관리 의사결정(인명투표, 안건투표) 시 복잡한 절차와 공간의 제약 없이 투표를 할 수 있어 투표 참여율 확대기여
- 아파트의 의사결정과정 투명화에 기여하여 입주민간 갈등을 예방하고, 공정한 선거문화가 정착 도모 및 서면 투표방식 대비 예산을 절감하여 관리비 등 절감 효과 기대

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역				비고
		합 계	계	시비	자부담	
공동주택 전자투표 지원	307-02 민간경상사업보조	· 250원/호(1건 기준) × 1000세대 × 20개 단지	5,000	5,000		

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 강미숙	전화	2404
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(공동주택관리 법정교육 위탁) (P - 544)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 2. ~ 11.
- 사업규모 : 의무관리대상 공동주택 160개 단지 입주자대표회의 구성원
- 사업목적 및 기대효과 : 입주자대표회의 구성원 윤리교육을 통해 관련 종사자의 역량과 전문성 강화 도모
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	4,650	8,000	8,000	-	10,000	2,000	
시 비	4,650	8,000	8,000	-	10,000	2,000	

□ 예산 증감사유

- 공동주택 단지 내 입주자대표회의 윤리교육은 법정교육으로 교육인원 증가로 강사수당 및 원고료, 여비, 교육교재비 증액

□ 법적근거

근거법령	공동주택 관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 관련 종사자의 공동주택 관리의 전문성 강화 도모하여 효율적이고 합리적인 입주자대표회의 운영 기여

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
공동주택관리 법정교육 위탁	307-12 민간인위탁교육비	· 윤리교육 및 소방·방법 교육 × 2회	
		- 강사료·여비 : 280,000 × 4인	= 1,120
		- 교재 제작비 : 8,000 × 400부	= 3,200
		- 현수막·배너 제작비 : 100,000 × 2개	= 200
		- 교육진행 인건비 : 129,000 × 2명	= 258
		- 일반관리비 : (강사료+교재비+기타) × 6%	= 117

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020. 03 : `20년 상반기 교육계획 및 일정 통보 (관내 167개 공동주택 단지)
- 2020. 05 : `20년 상반기 입주자대표회의 구성원 윤리 교육 실시 및 결과 보고
- 2020. 09 : `20년 하반기 교육계획 및 일정 통보 (관내 167개 공동주택 단지)
- 2020. 09 : `20년 하반기 입주자대표회의 구성원 윤리 교육 실시 및 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 교육일시 : 10.19. ○ 교육대상 : 시설물안전관리 및 경비책임자, 입주자대표회의 구성원 ○ 참석인원 : 소방교육 82명, 방범교육 78명, 입주자대표회의 동대표 등 132명	
2018년	○ 교육일시 : 10.23. ○ 교육대상 : 시설물안전관리 및 경비책임자, 입주자대표회의 구성원 ○ 참석인원 : 소방교육 68명, 방범교육 63명, 입주자대표회의 동대표 등 190명	
2019년	○ 교육일시 : 06.05. ○ 교육대상 : 시설물안전관리 및 경비책임자, 입주자대표회의 구성원 ○ 참석인원 : 소방교육 84명, 방범교육 77명, 입주자대표회의 동대표 등 225명	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	3,900	2,994	-	956	
2018년	4,650	4,543	-	107	
2019년	8,000	4,108	-	3,892	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 고창홍	전화	2405
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(공동주택 시설물 안전 실태조사) (P - 544)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 사업규모 : 비의무대상 공동주택(아파트, 연립) 35개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 비의무관리대상 공동주택의 안전상태를 확인하고 체계적인 관리 도모
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	22,000	22,000	
시 비	-	-	-	-	22,000	22,000	

□ 법적근거

근거법령	시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법	제8조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 다중이용시설 등 재난이 발생할 위험이 높거나 재난을 예방하기 위하여 계속적으로 관리할 필요가 있다고 인정되는 제1종시설물 및 제2종시설물 외의 시설물을 대통령령으로 정하는 바에 따라 제3종시설물로 지정·고시하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 따른 제3종시설물 지정을 위해 공동주택 시설물 안전에 대한 실태조사를 실시하여 비의무관리대상 공동주택의 안전상태를 확인하고 체계적인 관리 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
공동주택 시설물 안전 실태조사	401-01 시설비 및 부대비	· 220,000원 × 100동(35개단지) = 22,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020. 01 ~ 03. : 실태조사 용역 발주 및 계약
- 2020. 04. ~ 10. : 실태조사 용역 착수 및 완료
- 2020. 11. ~ 12. : 제3종시설물 지정 및 고시(지정된 다음 반기부터 안전점검 실시)

□ 관련공문

- 시민행복 · 김포의 가치를 두 배로! -



김 포 시



수신 수신자 참조
(경유)

제목 **제3종 시설물 지정·관리를 위한 실태조사 기본계획 통보**

1. 「시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한」 제100조(실태조사)에 따라 제3종 시설물 지정을 위한 실태조사 기본계획을 불임과 같이 통보하오니,
2. 해당 부서에서는 시행계획을 수립하여 소관시설의 '19년 실태조사를 19.07.26까지 완료하여 주시기 바라며, 실태조사에 따른 제3종시설물 지정고시 및 FMS등록 등 관리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.
3. 아울러, 종전 특정관리대상시설의 관련법 전환 및 준공 경과년 수(건축15년, 토목10년) 규정에 따라 제3종시설물은 계속 증가할 것으로 예상되므로 시설물 현황파악, 추진 실적, FMS등록자료 등을 지속적으로 관리하여 주시기 바랍니다.

불임: 1. 제3종 시설물 지정·관리를 위한 실태조사 기본계획 1부.
2. 특정관리대상시설물현황 1부. 끝.

안 전 총 괄 과 장

수신자 교육지원과장, 회계과장, 일자리경제과장, 문화관광과장, 식품위생과장, 복지과장, 아동청년과장, 노인장애인과장, 체육과장, 도로관리과장, 주택과장, 건축과장, 김포시보건소장(보건행정과장), 김포시시립도서관장, 통진읍장, 대곶면장, 사우동장, 하성면장

주무관	안전점검팀장	★사회재난팀 대결 2019. 6. 24. 장	과장	견필
협조자				
시행	안전총괄과-14691 (2019. 6. 24.)	접수	주택과-21866 (2019. 6. 24.)	
우 10109	경기도 김포시 사우중로 1, (김포시청, 안전총괄과) (사우 / 동) http://www.gimpo.go.kr			
전화번호	031-980-2919	팩스번호	031-980-2168	/ mskim0722@korea.kr / 대국민 공개

* 소중한 개인정보, 지키면 즐거워요! *

시민행복·김포의 가치를 두 배로!

문서번호	안전총괄과-14 616	주무관	안전총괄팀장	안전총괄과장	교통과장	부시장	전공 2016. 6. 21.
등록일자	2019. 06. 21.	김영석	최경실	두춘언	전종익	홍영근	
결재일자	2019. 06. 21.						
공개여부	대국민 공개						
합 조							

2019년 제3종 시설물 실태조사 대상시설 일제조사 기본계획

**김 포 시
안전총괄과**

2019년 제3종 시설물 실태조사 대상시설 일제조사 기본계획

◇ 제3종 시설물로 지정 가능한 시설물의 실태조사 대상시설에 대한 일제조사 계획을 수립하여 체계적인 안전관리를 도모하고자 함.

1 일제조사 개요

- 조사기간 : 6.24 ~ 7.26 (33일간)
- 조사대상 : 340개소 외 신규대상 발굴 (회계과 외 16개 부서)
- (1차) 종전 특정관리대상시설물 344개소 중 '제3종시설물' 미지정 시설 340개소 ❖ [붙임8 특정관리대상시설 현황] 별표 참고
- (2차) 각종 시설물관리시스템 활용, 신규 대상 발굴
- 실시방법 : **시설 소관부서 자체 조사계획·예산 수립 및 실태조사 실시**

경기도 2019. 3월기준

No.	국 명	소관부서명	특정관리 대상시설 (2019년 기준)	제3종으로 전환해야 할 시설물 개소		비고
				공공	민간	
계	5개국	18개부서	344	54	286	
1	행 정 과	교육지원과	1	1	0	평생학습센터
2		회계과	3	3	0	김포시형(본관·의화·인원실)
3	경 제 과	일자리경제과	2	0	1	(주)지애스리테일GS수퍼김포 사우점 시특별으로 편입
4		문화관광과	15	0	15	
5	복 지 과	식품위생과	14	0	14	
6		복지과	1	1	0	경기김포지역자활센터
7	보 건 소	아동청년과	1	0	1	
8		노인장애인과	1	1	0	김포어린이집 및 노인복지회관
9		체육과	7	1	6	종합운동장
10	교 통 과	도로관리과	44	41	0	사우교, 서촌교, 황금교 기 지점됨
11	도 시 과	건축과	23	0	23	
12		주택과	222	0	222	
13	보 건 소	보건행정과	5	1	4	김포시보건소
14	시립도서관과	시립도서관과	1	1	0	중흥도서관
15	홍진읍	홍진읍	1	1	0	홍진읍 본관
16	대곶면	대곶면	1	1	0	대곶면 본관
17	하성면	하성면	1	1	0	하성면 본관
18	사우동	사우동	1	1	0	사우동 본관

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 황석환	담당자	시설7급 고창홍	전화	2405
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(공동주택 관리업무 감사) (P - 544)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.(연중)
- 사업규모 : 의무관리대상 공동주택 160개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 공동주택 관리업무 감사를 통한 공동주택 관리의 투명성 및 효율성 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	76,920	77,300	69,300	8,000	78,000	700	
사 비	76,920	77,300	69,300	8,000	78,000	700	

□ 예산 증감사유

- 공동주택 감사관련 민원 증대로 인한 감사확대
- 컨설팅 감사, 기획감사 등 공동주택관리 감사업무 사례 홍보를 위해 감사사례집 연간 2회 제작

□ 법적근거

근거법령	공동주택 관리법	제93조
근거내용	· 공동주택의 입주자들은 공동주택관리의 효율화와 입주자들의 보호를 위하여 이 법에 따른 명령이나 처분을 위반하거나, 분쟁의 조정이 필요한 경우 등에 해당하는 경우 전체 입주자들의 10분의 3이상의 동의를 받아 지방자치단체의 장에게 감사를 요청할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택 관리업무 감사를 통한 공동주택 관리 효율화와 입주자들의 권익보호
- 컨설팅 감사 및 기획감사에 따른 감사사례 홍보로 감사 미실시 단지 등에도 공동주택 관리 사례 전파

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
공동주택 관리업무 감사	201-01 사무관리비	· 공동주택 관리업무 감사 - 전문감사관 수당 : 300,000원 × 4명 × 10회 × 5일 = 60,000 - 공동주택관리 감사 운영비 : 800,000원 × 10회 = 8,000 - 감사사례집 : 5,000,000원(300부) × 2회 = 10,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2014. 10. : 공동주택 관리업무 감사관련 김포시 주택조례 개정
- 2015. 06. : 공동주택관리 전문감사관 구성
- 2017. 09. : 공동주택감사팀 신설
- 2018. 10. : 공동주택 감사사례집 제작·배포
- 2019. 06. : 컨설팅 감사사례집 제작

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 전면 감사 3개 단지 실시 ○ 회계감사 “한정 의견” 단지(5개 단지) 감사 실시	
2018년	○ 전면감사 5개 단지 실시 ○ 기획감사 12개 단지 실시 ○ 회계감사 “한정 의견” 단지(1개 단지) 감사 실시 ○ 경기도 합동 감사 1개 단지 실시 ○ 감사사례집 제작 배포(경기도 시군구, 관내 의무관리 공동주택)	
2019년	○ 장기수선 기획감사 3개 단지 실시 ○ 컨설팅 감사 9개 단지 실시 ○ 종합감사 3개 단지 실시 ○ 경기도 지정 감사 1개 단지 실시 ○ 컨설팅 감사사례집 제작 배포(경기도 시군구, 관내 의무관리 공동주택)	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	56,760	53,922	-	2,838	
2018년	76,920	75,677	-	1,243	
2019년	77,300	52,700	-	24,600	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택감사팀장 박일용	담당자	시설7급 권지윤	전화	2444
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

(주거급여) (P - 545)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 01월 ~ 12월(연중)
- 사업규모 : 6,000가구(예상)
- 사업목적 및 기대효과 : 주거가 불안정한 저소득층의 주거비를 지원하여 취약계층의 주거비 부담을 완화하고 양질의 주거수준을 확보하여 저소득층의 실질적인 주거안정 및 주거수준향상에 기여.
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	6,988,361	9,706,797	10,206,797	△500,000	10,527,763	820,966	
국 비	5,590,688	7,765,437	8,165,437	△400,000	8,422,210	656,773	
도 비	698,837	970,680	1,020,680	△50,000	1,052,776	82,096	
시 비	698,836	970,680	1,020,680	△50,000	1,052,777	82,097	

□ 예산 증감사유

- 2019년 대비 주거급여 기준임차료가 약5.1% 증가되며 선정기준 또한 2019년 기준 중위소득 44%에서 45%로 증가되어 증액 산정

□ 법적근거

근거법령	주거급여법	제7조
근거내용	· 주거급여로서 주거안정에 필요한 임차료는 타인의 주택 등에 거주하는 사람으로서 국토교통부 장관이 정하는 사람에게 지급한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2019.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2020년 주거급여 선정기준 및 기준임차료의 변경에 따라 중위소득 45%이하 저소득 기초생활 수급 가구의 주거비 지원에 만전을 기하고자 함.
- 국고보조사업의 지방비 부담비율(8:1:1)에 따라 임차급여(월세지원), 수선유지급여(자가주택 집수리 지원)를 지원하여 저소득층의 주거부담 완화에 기여하고자 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비고
기초생활 임차급여	301-01 사회보장적수혜금	· 각 가구특성별 임차료 지급×6,000가구 = 10,391,557	
기초생활 수선유지급여	404-01 공사·공단 자본전출금	· 기초생활 수선유지급여 = 136,206 - 대보수 : 12,410,000원×3가구×09 = 33,507 - 중보수 : 8,490,000원×2가구×09 = 15,282 - 경보수 : 4,750,000원×19가구×09 = 81,225 - 장애인편의시설 : 684,000원×8 = 5,472 - 고령자편의시설 : 90,000원×8 = 720	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 월평균 3127가구(5,201명) ○ 월평균 소요예산478,052천원/가구당 급여액 152,880원 ○ 총예산 5,796,200천원 ○ 수선유지급여 28개 가구 시행	
2018년	○ 월평균 4,318가구(6,075명) ○ 월평균 소요예산581,216천원/가구당 급여액 156,452원 ○ 총예산 6,988,360천원 ○ 수선유지급여 21개 가구 시행	
2019년	○ 월 평균 5,233가구(7,551명) ○ 월평균 소요예산 773,018천원/가구당 급여액 170,047원 ○ 총예산 9,706,797천원 ○ 수선유지급여 22개 가구 시행	10.20.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	5,796,200	5,736,424	-	59,776	
2018년	6,988,360	6,517,631	-	470,729	
2019년	9,706,797	7,671,715	-	2,035,082	10.20.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	주거복지팀장 조민신	담당자	사회복지7급 서임범	전화	2416
-----	-----	------------	-----	------------	----	------

(농어촌 장애인주택 개조사업) (P - 545)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 01월 ~ 12월
- 위 치 : 관내 농어촌지역
- 사업규모 : 2가구
- 사업목적 및 기대효과 : 농어촌 저소득 등록 장애인의 생활 및 이동에 불편이 없도록 주거용 편의시설설치를 지원함으로써 장애인의 일상생활 편의 증진

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	7,600	7,600	7,600	-	7,600	-	
국 비	3,800	3,800	3,800	-	3,800	-	
시 비	3,800	3,800	3,800	-	3,800	-	

□ 법적근거

근거법령	장애인 고령자 등 주거약자 지원에 관한 법률	제15조
근거내용	· 국가 및 지방자치단체는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 주거약자의 활동능력에 적합하도록 주택(임대용 주택을 포함한다.)을 개조하기 위하여 필요한 비용의 지원을 신청하는 경우에는 개조비용을 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input type="checkbox"/>	보조재원 <input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 농어촌 저소득 장애인의 주거이동 및 생활에 적합하도록 편의시설 개선에 소요되는 비용 지원
- 국고보조사업의 지방비 부담비율(1:1)에 따라 농어촌 장애인 주택 개조사업을 실시하여 주거약자의 편의 증진에 기여

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비고
농어촌 장애인주택 개조사업	402-02 민간자본사업보조	· 3,800,000원×2가구 = 7,600	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.03. : 사업대상자 선정공고 및 선정
- 2020.05.~11. : 농어촌 장애인 주택 개조사업진행
- 2020.12. : 사업정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 대곶면 하O호님 창틀 및 문틀, 도배장판 시공 ○ 대곶면 황O택님 난방 및 문틀 제거	
2018년	○ 월곶면 이O홍님 샤워부스설치, 문턱 경사로 설치 ○ 월곶면 문O희님 화장실 안전 바 설치 및 단열,도배, 장판 시공	
2019년	○ 고촌읍 박O애님 화장실 공사, 입구 점자 블럭 시공 ○ 통진읍 김O순님 단차제거, 문턱 제거, 안전 바 설치	9.30.일 까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	7,600	7,600	-		
2018년	7,600	7,600	-		
2019년	7,600	7,600	-		9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	주거복지팀장 조민신	담당자	사회복지7급 서임범	전화	2416
-----	-----	------------	-----	------------	----	------

2020년도 본예산 사업설명서

건축과



(한옥 건축 지원사업) (P - 549)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 한옥 건축 지원 30,000천원 * 4개소
- 사업목적 및 기대효과 : 한옥의 보존 및 건립의 활성화를 유도하고 역사적 · 문화적 가치를 높여 한옥의 진흥 및 경쟁력 강화에 기여

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계					120,000	120,000	
국 비							
도 비					36,000	36,000	
시 비					84,000	84,000	
기 타							

□ 법적근거

근거법령	김포시 한옥 지원 조례	제9조
근거내용	제9조(한옥 건축·수선 등의 지원) ① 시장은 등록된 한옥의 소유자 등 또는 등록예정인 한옥의 소유자 등에 대하여 예산의 범위에서 위원회의 심의를 거쳐 한옥 건축·수선 등에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체지원□	보조지원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 한옥의 보존 및 건립의 활성화를 유도하고 문화적 가치를 높여 한옥의 진흥 및 경쟁력 강화에 기여
- 한옥 건축 시 공사비용의 50퍼센트 범위에서 최대 3천만원 보조금 지원을 통해 사업 추진

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
한옥 건축 지원사업	402-02 민간자본사업보조	· 한옥 건축 보조금 지원 : 30,000,000원 * 4개소 = 120,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.01 : 한옥 건축 지원사업 추진계획수립 및 대상자 모집
- 2020.03 : 한옥 건축 지원사업 대상자 선정(위원회 심의)
- 2020.04~2020.12 : 한옥 건축 추진 및 보조금 지급
- 2020.12 : 보조사업 정산

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 조성주	전화	2398
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

(농어촌 빈집 정비사업) (P - 549)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 빈집 정비 보조 2,000천원 * 15개소
- 사업목적 및 기대효과 : 청소년 탈선·우범장소 및 범죄자 은닉장소를 사전 제거하여 농어촌 지역의 깨끗한 주거환경 조성 및 삶의 질 향상

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	12,500	30,000	30,000		30,000	-	
국 비							
도 비	2,500	6,000	6,000		6,000	-	
시 비	10,000	24,000	24,000		24,000	-	
기 타							

□ 법적근거

근거법령	농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법	제29조 제2호
근거내용	농어촌 정비법 제2조 제12호에 따른 빈집의 철거 및 정비	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 빈집이 청소년의 탈선·우범장소 및 범죄자 은닉장소 등으로 이용되어 사회적 문제로 대두
- 농어촌 지역의 빈집을 정비하여 안전하고 쾌적한 주거환경을 조성하고 시민들의 삶의 질 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
농어촌 빈집 정비사업	307-02 민간경상사업보조	· 빈집정비사업 보조금 지급 : 2,000,000원 * 15개소 = 30,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.01 : 빈집정비사업 추진계획수립 및 대상자 모집
- 2020.03 : 빈집정비사업 대상자 선정
- 2020.04~2020.12 : 빈집정비사업 추진 및 보조금 지급
- 2020.12 : 보조사업 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	빈집 4동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급	
2018년	빈집 13동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급	
2019년	빈집 14동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급(6동 추진중)	10.31.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	4,000	4,000	-	-	
2018년	12,500	12,500	-	-	
2019년	30,000	21,000	-	-	10.31.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 조성주	전화	2398
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

(녹색건축물 조성 지원사업) (P - 549)

□ 지방보조사업 개요(사업비)

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 공모여부 : 공모
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 노후 경로당·마을회관 등 주민공동시설의 창호·단열재 등을 교체하여 건축물의 에너지 비용 절감을 촉진하고 저탄소 녹색성장 실현 및 쾌적한 주거환경 조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1~2회 추경 (C)			
계	10,000	20,000	20,000		20,000		
시 비	10,000	20,000	20,000		20,000		
자부담							

□ 법적근거

근거법령	녹색건축물 조성 지원법 김포시 녹색건축물 조성 지원 조례	제25조제1항 제6조
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> · 제6조(녹색건축물 조성 지원 등) 시장은 녹색건축물 조성을 위하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 사업에 대하여 제7조에 따른 김포시 녹색건축물 조성 심의위원회의 심의를 거쳐 재정 지원을 할 수 있다. · 3. 그 밖에 시장이 녹색건축물 조성을 위해 필요하다고 인정하는 사업 	

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 관내 노후 경로당·마을회관 등 주민공동시설의 창호·단열재 등을 교체하여 건축물의 에너지 비용절감을 촉진하고 저탄소 녹색성장 실현 및 주민복지 향상으로 쾌적한 주거환경 조성

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역				비고		
		합 계	계	시비	자부담			
녹색건축물 지원 사업	402-01 민간자본보조	<ul style="list-style-type: none"> - 일 시 : 2020. 5 ~ 9경 - 장 소 : 관내 주민공동시설 2개소 - 내 용 : 에너지 효율 향상 공사 (단열창호·단열문·단열재·LED등 교체 등) - 산출근거 : 10,000천원 × 2개소 				20,000	20,000	-

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	○ 보조사업자 : 가현5리 마을회 ○ 추진실적 : 가현5리 마을회관 1층 창호, 전등 교체(1,000만원 보조)	
2018년	○ 보조사업자 : 조강2리 마을회 ○ 추진실적 : 조강2리 마을회관 1층 창호, 전등 교체(1,000만원 보조)	
2019년	○ 보조사업자 : 대능3리 마을회, 약암1리 마을회 ○ 추진실적 : 대능3리 마을회관 1층 단열재, 전등 교체(1,000만원 보조) 약암1리 마을회관 1층 창호, 전등 교체(1,000만원 보조) ※ 2019.9.30.일까지 추진실적	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

구분	예산액			집행액			집행잔액			비고
	계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담	
2017년	10,000	10,000	-	10,000	10,000	-	-	-	-	
2018년	10,000	10,000	-	10,000	10,000	-	-	-	-	
2019년	20,000	20,000	-	20,000	20,000	-	-	-	-	9.30일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 조성주	전화	2398
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

(창의적인 건축문화 육성) (P - 549)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 건축위원회 참석 수당(연 26회 개최, 232명 참석)
- 사업목적 및 기대효과 : 경관·건축 공동위원회, 건축구조분야 전문위원회 심의 운영을 통한 창의적이고 안전한 건축안허가 업무 추진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	14,400	21,120	21,120	24,640	3,520		
국 비							
도 비							
시 비	14,400	21,120	21,120	24,640	3,520		
기 타							

□ 예산 증감사유

- 위원회별 참석 위원수 증가, 서면심의 수당 지급에 따른 심의 수당 증액

□ 법적근거

근거법령	김포시 건축조례	제11조
근거내용	제11조(수당 등) ① 위원회의 회의에 출석한 위원에 대하여는 「김포시 위원회 실비 변상조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 등 그 밖에 필요한 실비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그의 소관 업무와 직접적으로 관련하여 출석하는 경우에는 그러하지 아니하다. <조항신설 2019.6.26> ② 제6조제6항에 따라 위원회의 위원이 서면으로 심의를 하였을 경우에는 제1항에 따른 금액의 2분의 1 범위 안에서 수당을 지급할 수 있다. <신설 2019.6.26>	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경관법 제29조, 김포시 건축조례 제2조 및 제11조에 근거
- 경관·건축 공동위원회, 건축구조분야 전문위원회 등 위원회 개최를 통한 건축업무의 투명성, 공정성을 추구하여 내실있는 건축문화 정착

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
창의적인 건축문화 육성	201-01 사무관리비	· 공동위원회 참석 수당 : 120,000원 * 14명 * 12회 = 20,160 · 건축위원회 참석 수당 : 80,000원 * 4명 * 14회 = 4,480	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 조성주	전화	2398
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

(건축물 대장 관리) (P - 549)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 건축물대장 민원발급용 토너 및 용지 구입, 다기능복사기(프린터, 팩스겸용) 1대 구입
- 사업목적 및 기대효과 : 다기능복사기 구입을 통한 업무편의성 개선 및 민원업무 효율성 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	3,500	3,500	3,500		8,500	5,000	
국 비							
도 비							
시 비	3,500	3,500	3,500		8,500	5,000	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 부서 보유 다기능복사기 내구연한(6년) 경과에 따른 구입
- ※ 2012년 1월 26일 구입

□ 법적근거

근거법령	건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 법률	제12조 제1항
근거내용	특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장은 다음 각 호의 구분에 따라 건축물대장을 생성하여야 한다. 다만, 법 제20조에 따른 가설건축물은 제외한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2012년 1월 26일 구입, 내구연한 6년 경과(비정수물품)
- 부서 보유 다기능복사기의 내구연한이 경과하여 인쇄 품질 저하
- 다기능복사기 구입을 통한 업무편의성 개선 및 민원업무 효율성 제고

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
건축물 대장 관리	201-01 사무관리비	· 건축물대장 민원발급용 토너 및 드럼 구입 : 100,000원 * 25개 = 2,500 · 건축물대장 민원발급용 복사지 구입 : 20,000원 * 50박스 = 1,000	
	405-01 자산 및 물품취득비	· 건축물대장 민원발급용 복사기 구입 : 5,000,000원 * 1대 = 5,000	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설8급 이예린	전화	2397
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

(건축사 현장조사 활동 지원) (P - 550)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 171,600원 * 1,748건
- 사업목적 및 기대효과 : 건축사 현장조사검사 및 확인업무 대행으로 건축물 허가 시 전문성 확보 및 신속하고 투명한 민원처리
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	300,600	300,600	300,600		301,000	400	
국 비							
도 비							
시 비	300,600	300,600	300,600		301,000	400	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 건축 관련 법령집 제작 예산 증액

□ 법적근거

근거법령	건축법	제27조제3항
근거내용	허가권자는 건축사에게 건축법에 따른 현장조사검사 및 확인업무를 대행하게 한 경우 국토부령으로 정하는 범위에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 수수료를 지급하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 건축법 제27조 및 같은법 시행령 제20조제1항 규정에 근거
- 건축물의 허가와 관련되는 현장조사검사 및 확인업무를 건축사에게 대행하게 함으로써 전문성 확보 및 신속한 민원처리로 민원행정 서비스 향상
- 건축인허가 업무의 투명성 제고와 전문성, 안전성을 강조하여 내실 있는 건축문화 정착

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
건축사 현장조사 활동 지원	201-01 사무관리비	· 건축사 현장조사 수수료 : 171,600원*1,748건 ≙ 300,000 · 건축법 관련 도서 구입 : 40,000원*25권 = 1,000	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축허가1팀장 박영수	담당자	시설7급 이진나	전화	2880
-----	-----	-------------	-----	----------	----	------

2020년도 본예산 사업설명서

토지정보과



(부동산종합공부시스템 상용S/W 구입) (P - 555)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31
- 위 치 : 부동산종합공부시스템
- 사업목적 및 기대효과 : 부동산종합공부시스템 상용 S/W 구입 예산
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	-	-			80,000	80,000	
국 비							
도 비							
시 비	-	-			80,000	80,000	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 국토부 공간정보제도과-3188(2019.08.28.)호 부동산종합공부시스템 상용 S/W 구입 요청

□ 법적근거

근거법령	「부동산종합공부시스템 운영 및 관리규정」	제4조
근거내용	부동산종합공부시스템의 응용프로그램 관리, 부동산종합공부시스템의 전산장비의 증설·교체	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	반영예정	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	반영예정	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 윈도우 7의 기술지원 종료에 따라, 윈도우 7에서만 작동되는 부동산종합공부시스템을 윈도우 10에서 사용할 수 있도록 국산 S/W 구입

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역		비고
부동산종합공부 시스템 운영	201-01 사무관리비	- 부동산종합공부시스템 상용 S/W	= 80,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020년 4월 : 부동산종합공부시스템 상용 S/W 구매

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 해당사항 없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우	전화	2134
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(부동산종합공부시스템 유지보수) (P - 555)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31
- 위 치 : 부동산종합공부시스템
- 사업목적 및 기대효과 : 부동산종합공부시스템(구 한국토지정보시스템)의 상시 유지보수체계를 수립
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	41,920	41,920	41,920	-	41,920	-	
국 비							
도 비							
시 비	41,920	41,920	41,920	-	41,920	-	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 해당 없음

□ 법적근거

근거법령	「부동산종합공부시스템 운영 및 관리규정」	제15조 제2항
근거내용	운영기관의 장은 부동산종합공부시스템의 전산장비를 수시로 점검·관리하되, 월1회 이상 정기점검을 함.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 부동산종합공부시스템의 상시 유지보수체계를 수립하여 시스템의 안정적인 운영을 도모
- 장애발생 대비 및 예방정비 및 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태 유지를 위함
- 국토교통부에서 부동산종합공부시스템 운영을 위하여 지자체에 배포한 유지보수 대상 소프트웨어에 대한 유지보수 협약에 따른 시스템 유지보수

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	계	=	41,920
부동산종합공부 시스템 운영	201-02 공공운영비	- 주전산기 서버 유지보수 : 3,020,000원 × 12월 = - GIS 및 미들웨어유지보수 : 71,000,000원 × 8% =	36,240 5,680

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019년 11월 : 2020년 서버 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2020년 1월 : GIS 및 미들웨어(상용S/W) 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2020년 1월 ~ 12월 : 부동산종합공부시스템 유지보수

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	
2018년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	
2019년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	9.30일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	61,920	54,872		7,048	
2018년	41,920	34,256		7,664	
2019년	41,920	17,106		24,814	9.30일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우	전화	2134
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020년 1월 : 업무배상공제 및 향온항습기 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2020년 1월 ~ 12월 : 소모품, 업무배상공제, 향온항습기 등

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	<ul style="list-style-type: none"> • 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리 • 지적담당 민원처리결과 통지 우편료 <ul style="list-style-type: none"> - 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지: 4,664건 발송 • 지적서고 향온항습기 유지보수 계약체결 <ul style="list-style-type: none"> - 과업기간 : 2017. 3. ~ 2017. 12. (10개월) - 계약금액 : 1,780천원 	
2018년	<ul style="list-style-type: none"> • 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리 • 업무배상공제 회비 • 지적담당 민원처리결과 통지 우편료 <ul style="list-style-type: none"> - 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지 : 3,263건 발송 • 지적서고 향온항습기 유지보수 계약체결 <ul style="list-style-type: none"> - 과업기간 : 2018. 1. 2. ~ 2018. 12. 31. (1년) - 계약금액 : 2,136천원 	
2019년	<ul style="list-style-type: none"> • 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리 • 지적담당 민원처리결과 통지 우편료 <ul style="list-style-type: none"> - 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지 : 3,900건 발송 • 지적서고 향온항습기 유지보수 계약체결 <ul style="list-style-type: none"> - 과업기간 : 2018. 1. 2. ~ 2018. 12. 31. (1년) - 계약금액 : 2,136천원 	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	36,507	32,017		4,490	
2018년	37,297	32,907		4,390	
2019년	27,016	17,303		9,713	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 권효섭	담당자	시설7급 김 석 시설7급 이혜영 시설7급 황병우	전화	2132
-----	-------	----------	-----	----------------------------------	----	------

(영구지적물 전산화 추진) (P - 555)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31. ○ 위 치 : 부동산종합공부시스템
- 사업규모 : 2017년, 2018년 측량결과도 3,240매, 2018년 토지이동결의서 32,000매
- 사업목적 및 기대효과 : 종이로 작성된 영구보존문서인 지적기록물 전산화
- 예산요구 현황

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계	66,395	20,000	20,000	-	47,012	27,012	
국 비							
도 비							
시 비	66,395	20,000	20,000	-	47,012	27,012	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 지적기록물 수량 증가로 인한 증액(2018년 생산된 토지이동결의서 및 측량결과도, 2017년 생산된 측량결과도)

□ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률	제69조 제1항, 제2항
근거내용	① 지적소관청은 해당 청사에 지적서고를 설치하고 그 곳에 지적공부를 영구히 보존함. ② 지적공부를 정보처리시스템을 통하여 기록저장한 경우 관할 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장은 그 지적공부를 지적정보관리체계에 영구히 보존함.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	반영예정	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	반영예정	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 종이로 작성되어 있는 방대한 양의 측량결과도와 토지이동결의서 등의 보존·관리에 따른 문제점 해소 및 업무추진의 효율성 제고
- 재난 등으로 인한 지적공부의 분·소실 시 복구자료 사전확보와 지적서고 공간활용
- 토지정보과 및 타부서의 소송 및 인허가 확인 등 업무 협조요청 시 신속한 업무처리

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	47,012
영구기록물 전산화 추진	201-01 사무관리비	- 영구지적물(17, '18년 측량결과도) : 7,300원 × 3,240매 = - 영구지적물(18년 토지이동 결의서) : 730원 × 32,000매 =	23,652 23,360

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020년 1월 : 영구지적기록물 전산화 추진 계획
- 2020년 3월 : 영구지적기록물 전산화 계약 의뢰
- 2020년 9월 : 영구지적기록물 전산화 정비 검수 및 수수료 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 2013년 ~ 2014년 생산된 영구지적기록물을 디지털화하여 DB로 관리함. - 추량결과도 : 2,663면(A2사이즈) - 토지이동결의서 : 48,290면	
2018년	· 2015년 ~ 2016년 생산된 영구지적기록물을 디지털화하여 DB로 관리함. - 추량결과도 : 2,700면(A2사이즈) - 토지이동결의서 : 59,850면 - 비법인문서 : 8,000면	
2019년	· 2017년 생산된 영구지적기록물을 디지털화하여 DB로 관리함. - 토지이동결의서 : 28,572면(78권)	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	54,275		54,271	0	
2018년	54,271(2017년 이월) 66,395(2018 본예산)	54,271(2017년 이월) 59,742(2018년 본예산)		0 6,653	
2019년	20,000	18,000		2,000	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 권효섭	담당자	시설7급 이혜영	전화	2133
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2011. 6. 27. 국토해양부 예규 「지적도 · 임야도 정비지침」 신설
- 2013년, 2015년 부동산 행정정보 자료정비 추진계획(국토교통부 지적기획과)
- 2020년 1월 : 지적도 정비 추진 계획 및 정비 의뢰
- 2020년 2월 : 한국국토정보공사 지적도 정비 수행 착수
- 2020년 11월 : 지적도 정비 검수 및 수수료 지급
- 2020년 12월 : 지적도 정비 반영 완료

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	·KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 월곶면 6개지역(고막리, 포내리, 군하리, 갈산리, 고양리, 개곡리) 통진읍 4개지역(가현리, 마송리, 용정리, 귀전리) - 정비내용 : 지적도면 신축현상으로 개별필지 오류정비 개별날장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 해당지역 전체 오류 건수 : 15,103건 - 수행자 : 한국국토정보공사 김포지사	
2018년	·KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 하성면 전체 - 정비내용 : 지적도면 신축현상으로 개별필지 오류정비 개별날장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 하성면 전체 오류 건수 : 18,945건 - 수행자 : 한국국토정보공사 경기도본부	
2019년	·KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 대곶면 전체 - 정비내용 : 지적도면 신축현상으로 개별필지 오류정비 개별날장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 하성면 전체 오류 건수 : 19,874건 - 수행자 : 한국국토정보공사 경기도본부	9.30일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	248,825	248,085		0	
2018년	253,019	253,019		0	
2019년	283,327	0		283,327	9.30일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 권효섭	담당자	시설7급 김 석 시설7급 황병우	전화	2132 2134
-----	-------	----------	-----	----------------------	----	--------------

(부동산중개업 및 실거래가신고제도 운영) (P - 556)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 토지정보과
- 사업목적 및 기대효과 : 부동산 불법 거래에 대한 교육 활동 및 불법거래 신고센터 설치 등 지속적 단속 활동을 하여 부동산 거래 질서를 확립하고, 2020년 2월 21일부터『부동산거래신고 등에 관한 법률』이 개정되어 실거래신고 제도가 변경됨에 따라 중개업소, 관내 법무사사무소 등 민원인에게 홍보하고자 함.

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	11,685	10,880	10,880		9,810	-1,070	
국 비							
도 비							
시 비	11,685	10,880	10,880		9,810	-1,070	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 2018년에는 기간제 근로자 급여가 포함된 예산이었고, 2019년도에는 자산취득비(검인기, 인증기 구입)가 포함된 예산임.
- 2020년 2월 21일부터 시행 예정인 개정된 『부동산거래신고등에 관한 법률』홍보를 위하여 홍보비가 증액 되었음.

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규□	계속■	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체■	보조□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2020년 2월 21일 개정된『부동산거래신고등에 관한 법률』이 시행됨에 따라 중개업자 및 법무사 등 시민들에게 법령 개정사항을 홍보하여 부동산 거래 질서를 확립.
- 부동산 중개업 및 거래신고 위반자 행정처분 등 우편료 필요.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	9,810
부동산중개업 및 실거래가 신고제도 운영	201-01 사무관리비	• 부동산거래질서 확립 홍보물 제작 : 1,000원×3,000매 =	3,000
	201-02 공공운영비	• 부동산중개업 및 거래신고 위반자 행정처분 우편료 : 2,270원×3,000건 =	6,810

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019.01 : 부동산 거래질서 확립 홍보물 제작
- 2020. 01~12 : 우편료 집행

□ 최근 3년 추진실적 및 결산현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	·우편요금 집행 : 3,844천원	
2018년	·부동산거래질서 확립 홍보물 제작 : 1,000천원 - 온나라부동산 정보 통합포탈 홍보물 제작 : 4,000매 - 공인중개사 연수교육 현수막 제작 : 1회 - 부동산 중개업 자율점검 홍보물 제작 :2,000매 ·우편요금 집행 : 4,927천원	
2019년	·부동산거래질서 확립 홍보물 제작 : 220천원 - 부동산 중개업 자율점검 홍보물 제작 :2,000매 ·우편료 5,880천원	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	24,968	24,107		861	
2018년	11,685	10,247		1,438	
2019년	10,880	7,680		3,200	9.30.일 기준 실 집행현황

부서명	토지정보과	토지정보팀장 이재경	담당자	시설9급 전준규	전화	2147
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(개별공시지가 조사 및 결정) (P - 556)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31. ○ 위 치 : 김포시 전 지역
- 사업규모 : 약 166,000필지
- 사업목적 및 기대효과
 - 토지 관련 세금 및 개발부담금 등의 기준자료로 활용되고 있는 개별공시지가에 대해 각종 공부 조회 및 토지 특성 현지 조사와 감정평가사의 검증을 통하여 공정하고 균형 있는 개별공시지가 조사·결정
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계	70,965	74,804	74,804	-	89,153	14,349	
국 비							
도 비							
시 비	70,965	74,804	74,804	-	89,153	14,349	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 각종 개발사업 및 인구증가 등으로 인한 토지이동량 및 검증필지의 증가에 따라 검증수수료 증액
- 2019년 7월 우편요금 인상에 따라 우편요금 예산 증액
- 마산동 행정복지센터 개청 및 포스터 제작 단가 상승으로 인한 홍보 예산 증액

□ 법적근거

근거법령	부동산 가격공시에 관한 법률	제10조 제5항
근거내용	시장·군수 또는 구청장은 개별공시지가를 결정·공시하기 위하여 개별토지의 가격을 산정할 때에는 그 타당성에 대하여 감정평가업자의 검증을 받고 토지소유자, 그 밖의 이해관계인의 의견을 들어야 한다	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보회사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 토지관련 조세 및 각종 부담금 부과 기준자료인 개별공시지가의 정확한 조사를 위해 감정평가사의 검증 등 법적 절차 준수를 위한 제반비용이 요구됨.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	89,153
개별공시지가 조사 및 결정	201-01 사무관리비	- 부동산가격공시위원회 수당 : 80,000원×11명×5회 = 4,400 - 개별공시지가 출력 및 제본(심의자료, 산정조서 등) = 5,574 - 개별공시지가 검증수수료(산정자가, 의견제출 이의신청 직관광형 등) = 63,609 - 프린터 토너 구입 : 200,000원×5개 = 1,000 - 개별공시지가 열람 및 의견제출, 이의신청 홍보 · 현수막 : 60,000원×14개×4회 = 3,360 · 포스터 : 15,000원×15개×4회 = 900	
	201-02 공공운영비	- 관용차량 유지비 : 3,500,000원×1대 = 3,500 - 우편료 : 2,270원 × 3,000건 = 6,810	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

구분	1월 1일 기준	7월 1일 기준
조사계획 수립 및 조사 제반 준비	'18. 10. 31. ~ 12. 7.	'19. 6. 7. ~ 6. 27.
토지특성 조사	'18. 11. 20. ~ '19. 2. 8.	6. 28. ~ 7. 26.
지가산정 및 검증	'19. 2. 11. ~ 4. 12.	7. 29. ~ 8. 30.
지가열람 및 의견제출	4. 15. ~ 5. 7.	9. 2. ~ 9. 23.
의견제출지가 검증	5. 8. ~ 5. 10.	9. 2. ~ 9. 23.
위원회 심의 및 의견제출 결과 통지	5. 13. ~ 5. 15.	10. 14. ~ 10. 18.
지가결정·공시	5. 31 .	10. 31 .
이의신청	5. 31. ~ 7. 1.	10. 31. ~ 12. 2.
이의신청지가 검증 및 처리	5. 31. ~ 7. 26.	12. 3. ~ 12. 27.
재결정·공시	7. 31 .	12. 31 .

※ 「2019년도 적용 개별공시지가 조사·산정지침」 인용

개별공시지가 조사 및 산정은 매년 결정·공시일(1월 1일 기준, 7월 1일 기준)을 기준으로 하여 동일한 일정으로 추진되는 사업임. 하지만, 세부 추진 일정에 있어서는 매해 공휴일 등을 감안하여 조금씩 차이를 보일 수 있음.

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근 3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	- 개별공시지가 조사 결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 161,155필 , 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,778필)	
2018년	- 개별공시지가 조사 결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 163,179필 , 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,634필)	
2019년	- 개별공시지가 조사 결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 165,999필)	9.30.일까지 추진실적

○ 최근 3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	158,036	138,586		19,450	
2018년	70,965	70,030		935	기간제임금
2019년	74,804	41,823		32,981	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 장숙대	담당자	시설7급 이정우 시설9급 허태강	전화	2154 2151
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

(개별공시지가 조사 산정(국비)) (P - 556)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31. ○ 위 치 : 김포시 전 지역
- 사업규모 : 약 166,000필지
- 사업목적 및 기대효과 : 토지 관련 세금 및 개발부담금 등의 기준자료로 활용되고 있는 개별공시지가에 대해 각종 공부 조회 및 토지 특성 현지 조사와 감정평가사의 검증을 통하여 공정하고 균형 있는 개별공시지가 조사결정
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	62,364	38,000	38,000	-	38,518	518	
국 비	62,364	38,000	38,000	-	38,518	518	
도 비							
시 비							
기 타							

□ 예산 증감사유

- 2020년도 개별공시지가 국고보조금 배정 계획에 따른 예산 증가

□ 법적근거

근거법령	부동산 가격공시에 관한 법률	제10조 제5항
근거내용	시장·군수 또는 구청장은 개별공시지가를 결정·공시하기 위하여 개별토지의 가격을 산정할 때에는 그 타당성에 대하여 감정평가업자의 검증을 받고 토지소유자, 그 밖의 이해관계인의 의견을 들어야 한다	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 토지관련 조세 및 각종 부담금 부과 기준자료인 개별공시지가의 정확한 조사를 위해 감정평가사의 검증 등 법적 절차 준수를 위한 제반비용이 요구됨.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역		비 고
개별공시지가 조사 산정	201-01 사무관리비	- 개별공시지가 특근매식비 : 2,500,000원	= 2,500	국비 100%
		- 개별공시지가 검증수수료 : 35,018,000원	= 35,018	
	202-01 국내여비	- 개별공시지가 현장 확인 여비 : 1,000,000원	= 1,000	국비 100%

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

구분	1월 1일 기준	7월 1일 기준
조사계획 수립 및 조사 제반 준비	'18. 10. 31. ~ 12. 7.	'19. 6. 7. ~ 6. 27.
토지특성 조사	'18. 11. 20. ~ '19. 2. 8.	6. 28. ~ 7. 26.
지가산정 및 검증	'19. 2. 11. ~ 4. 12.	7. 29. ~ 8. 30.
지가열람 및 의견제출	4. 15. ~ 5. 7.	9. 2. ~ 9. 23.
의견제출지가 검증	5. 8. ~ 5. 10.	9. 2. ~ 9. 23.
위원회 심의 및 의견제출 결과 통지	5. 13. ~ 5. 15.	10. 14. ~ 10. 18.
지가결정·공시	5. 31.	10. 31.
이의신청	5. 31. ~ 7. 1.	10. 31. ~ 12. 2.
이의신청지가 검증 및 처리	5. 31. ~ 7. 26.	12. 3. ~ 12. 27.
재결정·공시	7. 31.	12. 31.

※ 「2019년도 적용 개별공시지가 조사·산정지침」 인용

개별공시지가 조사 및 산정은 매년 결정·공시일(1월 1일 기준, 7월 1일 기준)을 기준으로 하여 동일한 일정으로 추진되는 사업임. 하지만, 세부 추진 일정에 있어서는 매해 공휴일 등을 감안하여 조금씩 차이를 보일 수 있음.

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 161,155필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,778필)	
2018년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 163,179필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,634필)	
2019년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 165,999필)	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	65,590	64,239		1,351	기간제근로자 조기퇴직
2018년	62,364	61,948		416	기간제임금
2019년	38,000	35,297		2,703	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 장숙대	담당자	시설7급 이정우 시설9급 허태강	전화	2154 2151
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

(개발부담금 종료시점지가 감정평가) (P - 557)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 약 150건
- 사업목적 및 기대효과 : 개발부담금 거래가격신고에 따른 종료시점지가 감정평가수수료 지급
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	433,400	391,256	263,800	127,456	264,550	-126,706	
국 비							
도 비							
시 비	433,400	391,256	263,800	127,456	264,550	-126,706	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 개발부담금 부과 대상 개발사업 및 거래가격신고 건수는 매 해마다 상이함에 따라 예측이 어려우므로 최소금액을 본예산 편성 요구 후 필요 시 추경예산 요구 예정

□ 법적근거

근거법령	개발이익 환수에 관한법률(법, 시행령, 시행규칙)	법 - 제10조 제1항, 제5항, 제7항 시행령 - 제10조의 2, 제11조 제7항 제2호 시행규칙 - 제8조 제2항, 제8조의2
근거내용	- 실제 매입가격으로 개시시점지를 산정한 경우 종료시점지를 산정할 때 둘 이상의 감정평가업자가 감정평가한 가액을 산술평균한 가액으로 지가를 산정하여야 한다. - 종료시점지가의 적정성에 대하여는 감정평가업자의 검증을 받아야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 개발부담금 부과징수 업무 추진에 따른 일련의 필요 예산으로 개발부담금 예정부과 후 납부의무자가 토지 실거래가격(매입가)신고 시 「개발이익환수에 관한 법률」시행규칙 제8조에 의거 개발사업 완료시점 기준 2 이상의 감정평가업자가 감정 평가한 가액으로 개발부담금을 부과하여야 함.
- 이와 별개로, 개발부담금 산정의 기준이 되는 개발부담금 부과 종료시점지가(공시지가)를 산정할 때에는 객관성 및 신뢰성을 제고하기 위하여 반드시 감정평가업자의 검증을 받은 후 부동산가격공시위원회의 종료시점지가 심의를 거쳐 산정토록 규정하고 있으므로, 개발부담금 부과종료시점 지가에 대한 감정평가 검증수수료를 지급하고자 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	= 264,550	
개발부담금 종료시점지가 감정평가	201-01 사무관리비	· 개발부담금 감정평가 수수료 : 800,000원(평균단가)×150(건수)×2개기관 = 240,000 ※ 평가가액에 따라 수수료 상이로 평균적 단가 적용 · 개발부담금 종료시점지가 검증수수료 : 49,100원(단가)×500(건) = 24,550	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 총 5회(2020.1월,5월,7월,10월,12월) 부동산가격공시위원회(종료시점지가 검증)실시 예정
- 2020.01 ~ 2020.12. 개발부담금 예정부과에 따른 실거래가 신고 시 종료시점지가 감정평가(수시)
- ※ 납부의무자의 매입가 신고 및 반영여부 결정에 따라 감정평가 의뢰 건수 및 금액 변동 발생

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	- 거래가격신고 176건, 감정평가 의뢰 352건, 감정평가수수료 지급 417,618천원	
2018년	- 거래가격신고 93건, 감정평가 의뢰 186건, 감정평가수수료 지급 : 401,335천원 - 종료시점지가 검증수수료 지급 : 13,025천원(2018.06.27. 관련 법 시행으로 2회 추경예산 요청)	
2019년	- 거래가격신고 59건, 감정평가 의뢰 118건, 감정평가수수료 지급 : 154,394천원 - 종료시점지가 검증수수료 지급 : 16,639천원	9월 현재 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	420,000	417,618		2,382	
2018년	433,400	414,360		19,040	
2019년	391,256	171,033		220,223	9월 현재 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 장숙대	담당자	시설7급 이은찬 시설8급 유강근	전화	2152 2155
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.01 개발비용 재산정 용역 기관 입찰의뢰 및 단가계약
- 2020.02 ~ 2020.12. 개발사업 준공에 따른 납부의무자의 개발비용 제출에 따라 재산정 의뢰(수시)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고	
2017년	- (재)한국지식산업연구원 1) 지역 : 통진, 고촌, 양촌, 등 2) 수량 : 70건 - (사)경일사회경영연구원 1) 지역 : 김포 학운4 일반산업단지 2) 수량 : 1건 - (재)대한산업경제연구소 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 85건	- (재)한국경제조사연구원 1) 지역 : 대곶, 월곡, 하성 2) 수량 : 70건 - (사)한양경제경영연구소 1) 지역 : 김포 학운2, 김포항공 일반산업단지 2) 수량 : 2건	
2018년	- (재)한국종합경제연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 200건	- (사)경일사회경영연구원 1) 지역 : 김포 학운3 일반산업단지 2) 수량 : 1건	
2019년	- (사)한양경제연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 200건		9월 현재 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	
2017년	233,000	212,092		20,908	
2018년	233,000	204,732		28,268	
2019년	233,100	144,258		88,842	9월 현재 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 장숙대	담당자	시설7급 이은찬	시설8급 유강근	전화	2152 2155
-----	-------	------------	-----	----------	----------	----	--------------

(개발부담금 부과 및 징수 관리) (P - 557)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 약 300건
- 사업목적 및 기대효과 : 개발사업으로 발생하는 개발이익을 정확하고 형평성에 맞게 환수하기 위한 개발비용의 재검토 및 개발부담금 부과로 안정적인 세수확보 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	30,449	15,840	15,840		18,500	2,660	
국 비							
도 비							
시 비	30,449	15,840	15,840		18,500	2,660	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 개발부담금 조기납부 환급금의 연 이자율 변동 고시(국토교통부)에 따라 조기납부 환급금 예산 증액
- 2019년 7월 우편요금 인상에 따라 개발부담금 행정처분 우편요금 예산 증액

□ 법적근거

근거법령	개발이익환수에 관한 법률 김포시 개발부담금체납정리위원회 운영규칙	제18조의2 제1항 제10조
근거내용	- 국토교통부장관은 개발부담금의 납부 의무자가 제18조제1항에서 정한 납부 기한 만료일까지 개발부담금의 납부를 완료한 경우에는 부과일부터 납부일까지 기간 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 산정된 금액을 납부 의무자에게 환급할 수 있다. - 시 소속공무원이 아닌 위원에 대하여는 「김포시위원회실비변상조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 등 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 개발부담금의 정확하고 형평성 있는 부과 및 납부의지를 고취를 위한 조기납부 일부환급 및 체납자에 대한 체납처분 등 행정절차 이행을 위한 제반비용이 요구됨(행정처분 관련 우편통지, 체납정리 위원회 수당 등)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
개발부담금 부과 및 징수관리	계	=	18,500
	201-01 사무관리비	· 체납정리위원 수당 : 80,000원×3명×1회 · 공매처분비 : 100,000원×30건	= 240 = 3,000
	201-02 공공운영비	· 개발부담금 행정처분 우편료(배달증명) : 3,920원×3,000건	= 11,760
	802-03 기타반환금등	· 개발부담금 환급금 : (조기납부금)200,000,000원×1.75%	= 3,500

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.01 ~ 2020.12. 개발부담금 조기 납부에 따른 환급대상자 발생 시 환급 지급(수시)
- 2020.03. 개발부담금 체납 결손처분 심의 예정
- 2020.08. 개발부담금 체납에 따른 압류재산 공매 추진
- 2020.01 ~ 2020.12. 개발부담금 대상통보 및 부과 등 행정처분 우편료 지급(수시)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 기간제근로자등 보수 : 39,199천원(2인×12개월×1,633천원) · 사무관리비 : 4,028천원(조기수납환급금 및 공매처분비) · 공공운영비(우편료) : 8,577천원(2,680EA×3.2천원)	
2018년	· 기간제근로자등 보수 : 8,796천원(2인×3개월1,466천원) · 사무관리비 : 6,416천원(조기수납환급금 및 공매처분비) · 공공운영비(우편료) : 9,235천원(2,886EA×3.2천원)	
2019년	· 사무관리비 : 755천원(조기수납환급금 및 체납정리위원회 참석수당) · 공공운영비(우편료) : 2,170천원(678EA×3.2천원)	9월 현재 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	
2017년	59,135	51,805		7,330	
2018년	30,449	24,447		6,002	
2019년	15,840	2,925		12,915	9월 현재 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 장숙대	담당자	시설7급 이은찬	시설8급 유강근	시설9급 이기욱	전화
							2152
							2155
							2153

(도로명 주소사업) (P - 557)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1월 ~ 12월 ○ 위 치 : 김포시 관내
- 사업규모 : 도로구간 3,279구간(종속구간 포함)
- 사업목적 및 기대효과
 - 도로명주소 안내시설물 확충 및 도로명주소 홍보로 새주소 사용에 따른 시민 불편사항 개선
 - 도로명주소 사용의 활성화로 시민생활의 편리성 도모 및 국가경쟁력 강화

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	118,628	480,448	419,162	61,286	273,341	-207,107	
국 비	5,000	10,000		10,000			
도 비							
시 비	113,628	480,448	419,162	51,286	273,341	-207,107	특교세포함
기 타							

□ 예산 증감사유

- 국가지점번호판 설치사업, 관공서 자율형건물번호판 설치 사업 감소에 따른 예산 감소

□ 법적근거

근거법령	도로명주소법	제4조 제1항, 제2항
근거내용	- 국가와 지방자치단체는 도로명주소, 기초구역 및 지점번호의 사용을 위하여 필요한 시책을 마련하여야 한다. - 국가와 지방자치단체는 도로명주소, 기초구역 및 지점번호의 사용을 위하여 필요한 사업비를 예산에 계상(計上)하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□							

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도로명 주소 부여·사용·관리 등 국민의 생활안전과 편의 도모를 위한 사업비 확보
- 도로명주소 전면 사용에 따른 새주소 사용자의 불편을 개선하기 위한 시설물 확충설치비 확보
- 20년 정부합동평가 지표예정 (도로명판 신규 설치(확충) 관련 예산 확보액 및 집행액)
- 도로명주소안내시설 현장점검 업무의 자동화 및 효율성 향상을 위한 예산 확보

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
도로명주소사업 추진	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명업무 관련 전산소모품구입 <ul style="list-style-type: none"> - 플로터 롤용지 : 44,000원×15롤 = 660 - 건물번호판 제작용 반사지 : 675,000원×4롤 = 2,700 - 프린터 토너 구입 : 255,000원×2대×7회 = 3,570 • 시설물 사고 배상보험 자기부담금 100,000원×5회 = 500 • 도로명주소위원 수당 : 80,000원×12명×2회 = 1,920 • 도로명주소 홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 도로명 안내지도 제작(3,000원×15,000부) = 45,000 • 도로명주소 안내시설 유지보수비 = 40,000 • 건물번호판 반제품 구입 : 12,000원×750개 = 9,000 	
	201-02 공공운영비	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명주소 민원우편료 : 380원×3,200건 = 1,216 • 스마트 KAIS 단말기 유지비 : 40,000원×12월 = 480 	
	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명주소 안내시설 설치(확충)비 = 130,000 - 도로명판, 기초번호판, 지역안내판, 국가지점번호판 	
도로명주소사업 정보시스템 운영	308-07 차치단체간 부담금	<ul style="list-style-type: none"> • 국가주소정보시스템 유지보수 기관별 부담금 = 16,711 	
도로명주소 기본도 유지	308-07 차치단체간 부담금	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명주소기본도 유지보수 기관별 부담금 = 21,584 	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019.08~2019.09 : 도비 보조금 내시
- 2020.03~2019.04 : 추진계획 수립
- 2020.04~2020.07 : 사업집행
- 2020.08~2020.09 : 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명판 확충 323개 - 보행자용 257개, 차량용 66개 • 건물번호판 부여 - 1,605건 • 상세주소 부여 - 213건 • 도로명주소 홍보 실시 31회 - 우체국, 전통시장, 서포터즈 활용 홍보 • 도로명주소 안내 지도 및 홍보물품 제작(47,975천원) • 도로명주소 기본도 유지보수 사업(6,896천원) • 국가지점번호판 설치 : 10개 • 도로명주소사업 정보시스템 운영(12,972천원) 	
2018년	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명판 확충 568개 - 보행자용 430개, 차량용 138개 • 건물번호판 부여 - 1,649건 • 상세주소 부여 - 271건 • 도로명주소 홍보 실시 25회 - 우체국, 전통시장, 서포터즈 활용 홍보 • 김포시 도로명주소 건물번호판 일제조사 용역 추진(19,719천원) • 도로명주소 기본도 유지보수 사업(7,448천원) • 도로명주소사업 정보시스템 운영(13,418천원) 	
2019년	<ul style="list-style-type: none"> • 도로명판 확충 428개 - 보행자용 409개, 차량용 19개 • 건물번호 부여 - 1,334건 • 국가지점번호판 설치 - 163개 • 기초번호판 확충 - 60개 • 상세주소 부여 - 201건 • 도로명주소 홍보 실시 20회 - 우체국, 전통시장, 서포터즈 활용 홍보 • 도로명주소 기본도 유지보수 사업(15,924천원) • 김포시 도로명주소 건물번호판 일제조사 용역 추진(56,000천원) • 도로명주소사업 정보시스템 운영(15,990천원) 	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	171,058	167,238		3,820	
2018년	118,628	114,930		3,698	
2019년	480,448	434,064		46,384	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	새주소팀장 손동휘	담당자	시설6급 신영균 시설7급 신현수	전화	2125 2126
-----	-------	-----------	-----	----------------------	----	--------------

(도로명주소 안내시설 일제조사 용역) (P-558)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월 ○ 위 치 : 김포시 관내
- 사업량 :
- 사업목적 및 기대효과 : 기 설치된 도로명주소 안내시설에 대한 망실 훼손 여부 등 일제조사를 통한 도로명 주소시설의 효율적인 유지관리로 도로명주소 사용의 편의성 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	22,000	65,275	65,275		62,676	-2,599	
국 비							
도 비					18,803	18,803	
시 비	22,000	65,275	65,275		43,873	-21,402	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 도비 지원 및 위탁에 따른 단가 절감

□ 법적근거

근거법령	도로법주소법	제13조
근거내용	① 시장등은 도로명주소시설의 효율적인 유지관리를 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 시설의 유지관리를 위탁할 수 있다. ② 시장등은 연 1회 이상 도로명주소시설 등을 일제히 조사하여 없어지거나 훼손된 시설에 대하여 적절한 조치를 하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
		중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-
자체재원 <input type="checkbox"/>	보조재원 <input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도로명주소 안내시설 현장점검 업무의 효율성 향상
- 도로명주소 안내시설 DB정비를 통한 도로명주소 시민 생활 편의 제공
- 스마트 KAIS를 활용한 도로명 안내시설 조사하여 유지관리를 위한 기초자료로 활용

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
도로명주소사업 추진	201-01 사무관리비	- 도로명주소 안내시설 일체조사 용역 건물번호판, 도로명판, 기초번호판, 지역안내판등 총 41,993개 조사 = 43,873,000원	= 43,873

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019.10~2019.11 : 도비 보조금 가내시
- 2020.03~2020.05 : 추진계획수립
- 2020.04~2020.09 : 사업집행
- 2020.10~2020.11 : 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2018년	도로명주소 안내시설물 전수조사 38,238개	
2019년	도로명주소 안내시설물 전수조사 40,493개	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2018년	22,000	19,719		2,281	
2019년	65,275	56,000		9,275	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	주소정보팀장 손동휘	담당자	시설6급 신영균 시설7급 신현수	전화	2125 2126
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

(지적재조사 사업 추진) (P -558)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.
- 위 치 : 김포시 통진읍 가현리 일원 / 마산동 일원 / 월곶면 용강리 일원
- 사업규모 : 88필지, 37,646㎡ / 36필지, 247,884㎡ / 309필지, 300,149㎡ / 총 433필지, 585,679㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	15,669	21,379	2,040	19,339	4,620	-16,759	
국 비							
도 비							
시 비	15,669	21,379	2,040	19,339	4,620	-16,759	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 2020년 3개 지구 사업 추진에 따라 위원회 개최 수 증가로 위원회 수당 증가.
- 지적재조사사업의 특성상 감정평가가 필요한 필지의 수, 연속도 및 용도지역지구도 정비가 필요한 필지의 수 등은 하반기 사업완료공고 시점에 확정되므로 이에 따른 감정평가수수료, 연속도 정비 용역비 등 예산은 하반기 추경에 편성하여야 함.

□ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제16조 제1항, 제20조 제4항
근거내용	제16조제1항 지적재조사에 따른 경계결정은 경계결정위원회의 의결을 거쳐 결정한다. 제20조제4항 지적소관청은 제3항에 따라 조정금을 산정하고자 할 때에는 제30조에 따른 시·군·구 지적재조사위원회의 심의를 거쳐야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
		중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
신규사업□	계속사업■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 100여 년 전 일제 강점기에 만들어진 지적도가 오·훼손 및 신축, 토지 이용현황 변경 등의 사유로 인하여 실제 토지경계와 불일치함에 따라, 새롭게 조사측량하여 면적 및 경계를 현황에 일치시켜 새로운 지적공부로 등록하는 사업으로, 『지적재조사에 관한 특별법』에 따라 2030년까지 전국 지자체에서 일제히 실시하는 국가사업임
- 측량비는 전액 국비이나, 운영비는 지자체 자체수립 조건임

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	4,620
지적재조사 사업 추진	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> • 경계결정위원회 참석 수당 : 80,000원×7명×3회 = 1,680 • 지적재조사위원회 참석 수당 : 80,000원×6명×3회 = 1,440 • 상황판, 롤스크린 제작 : 250,000원×6개 = 1,500 	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2019.11 : 실시계획 수립 및 사업지구 지정 검토(시·도 협의)
- 2019.12 : 주민설명회 개최
- 2020.01~2020.03 : 토지소유자 동의서 징구
- 2020.04 : 지적재조사 사업지구 지정
- 2020.05 : 지적재조사측량 수행자 선정
- 2020.06~2020.10 : 현황측량 실시
- 2020.11~2021.04 : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2021.05~2021.07 : 지적확정예정조서 통지, 경계결정위원회 개최
- 2021.08~2021.10 : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2021.10 : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2021.10~2021.12 : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2022.01~ : 조정금 지급 징수

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

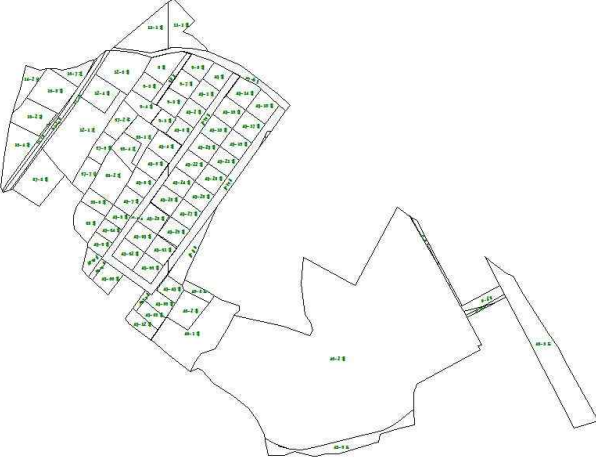
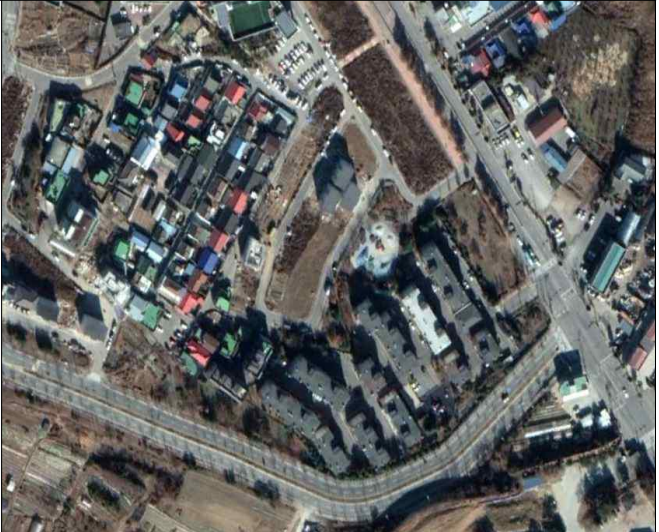
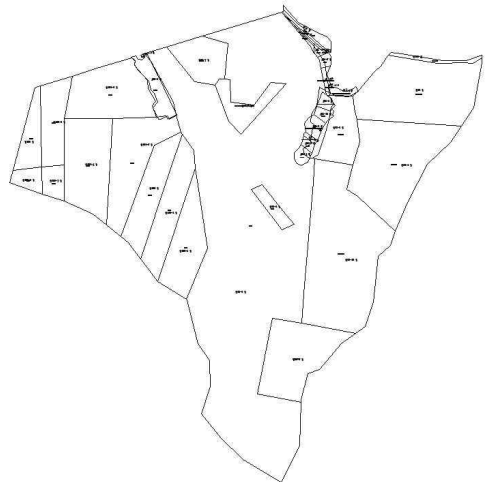
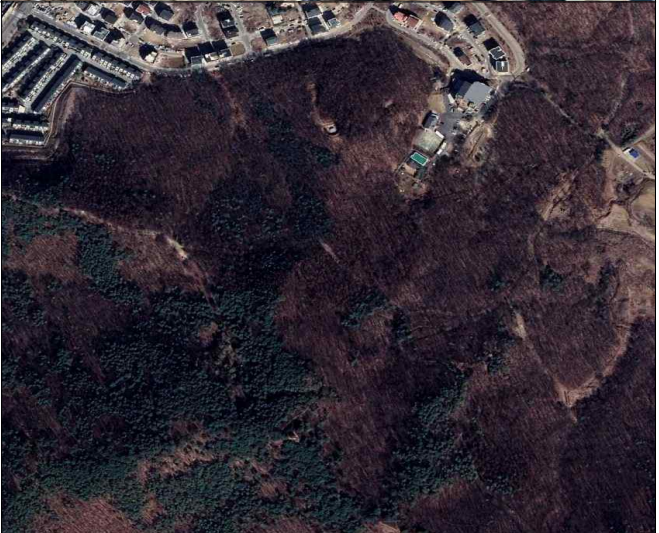
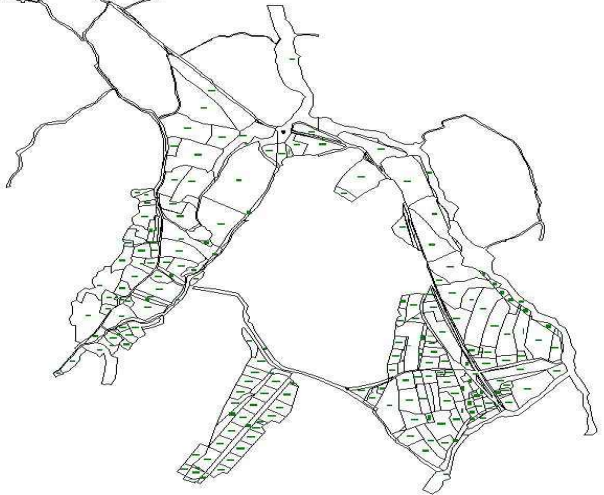

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	『보구곶지구』: 월곶면 보구곶리 일원 563필지(372,331.6㎡) - 사업기간 : 2017.3.23. ~ 2018.10.17.	
2018년	『성동지구』: 월곶면 성동리 일원 591필지(395,819㎡) - 사업기간 : 2018.4.17. ~ 진행중	
2019년	『조강지구』: 월곶면 조강리 일원 392필지(340,173)㎡ - 사업기간 : 2019.4.9. ~ 진행중	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	2,160	2,156	0	4	
2018년	15,669	15,353	0	316	
2019년	19,178	880	0	18,298	9.30.일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

위치도	현장사진
	
	
	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 이호재	담당자	시설7급 민성근 시설9급 위성은	전화	2130 2129
-----	-------	-------------	-----	----------------------	----	--------------

(지적재조사 사업 조정금) (P - 558)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중 ○ 위 치 : 김포시 월곶면 성동리 일원
- 사업규모 : 25필지, 1,912.06㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	0	270,000	270,000		300,000	30,000	
국 비							
도 비							
시 비	0	270,000	270,000		300,000	30,000	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 지적재조사사업에 따라 지급하여야 하는 조정금이 '18년 사업지구(19년 지급대상)에 비하여 증가함.

□ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제20조 제1항
근거내용	지적소관청은 제18조에 따른 경계 확정으로 지적공부상의 면적이 증감된 경우에는 필지별 면적 증감내역을 기준으로 조정금을 산정하여 징수하거나 지급한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input checked="" type="checkbox"/>	보조재원 <input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 우리시에서 시행중인 2018년도 지적재조사사업 「성동지구」가 2019.11월중 사업완료 예정임에 따라, 새로운 경계확정으로 인하여 지적공부상의 면적이 증감되는 필지에 대하여는 『지적재조사에 관한 특별법』 제20조 규정에 의거 조정금을 산정하여 징수하거나 지급하여야 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

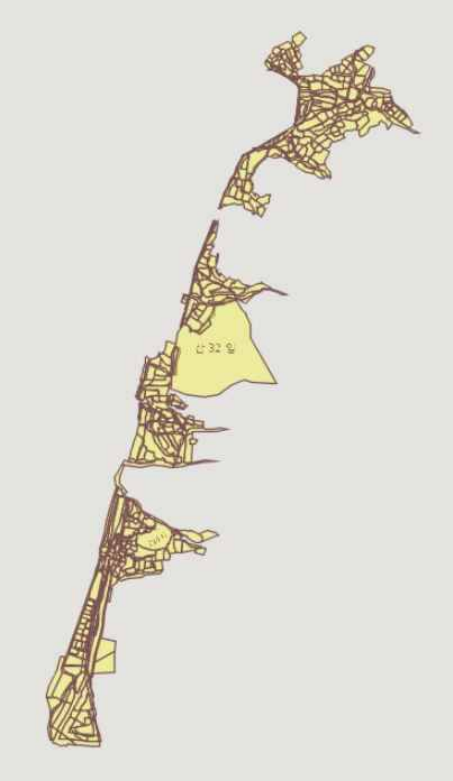

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
지적재조사 사업 조정금	301-12 기타보상금	• 조정금 지급대상[25필지(1,912.06㎡)] 감정평가금액 = 300,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2017.11 : 실시계획 공고
- 2017.12 : 주민설명회 개최
- 2017.12~2018.02 : 토지소유자 동의서 징구
- 2018.04 : 지적재조사 사업지구 지정
- 2018.05 : 지적재조사 측량수행자 선정
- 2018.07 : 현황측량 실시
- 2018.11~2019.05 : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2019.06 : 지적확정예정조서 통지
- 2019.07 : 경계결정위원회 개최
- 2019.07~2019.11 : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2019.11 : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2019.11~2019.12 : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2020.01 : 조정금 지급징수

□ 위치도 및 현장사진

위치도	현장사진
	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 이호재	담당자	시설9급 위성은	전화	2129
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

(지적측량기준점 설치) (P - 559)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12. ○ 위 치 : 김포시 전역
- 사업규모 : 200점(설치), 2,000점(현황조사)
- 사업목적 및 기대효과 : 지적측량성과의 정확성 유지로 경계분쟁 등 지적측량 민원 사전예방 및 국민의 재산권 보호

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	59,675	61,325	61,325	0	63,140	1,815	
국 비							
도 비							
시 비	59,675	61,325	61,325	0	63,140	1,815	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 작년대비 지적측량기준점 신설을 50점 감축하고, 현황조사를 500점 더 실시하여 망실 또는 훼손된 기준점을 정비하고자 함.

□ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률	제8조 제1항
근거내용	측량기준점을 정한 자는 측량기준점표지를 설치하고 관리하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지적측량기준점의 정확한 설치와 관리로 국민의 토지재산권 보호와 토지경계분쟁을 사전에 예방
- 「지적측량 시행규칙」 제2조 규정에 의거 지적소관청은 연 1회 이상 지적기준점표지의 이상 유무를 조사하여야 하며, 제3조 규정에 의거 지적삼각보조점성과 및 지적도근점성과는 지적소관청이 관리하여야 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
	계	=	63,140
지적측량기준점 설치	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> 지적측량기준점 설치비 : 139,700원×200점 = 27,940 지적측량기준점 현황조사 : 17,600원×2,000점 = 35,200 	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 지적도근점 설치 : 256점 · 지적기준점 현황조사 : 1,620점	
2018년	· 지적기준점 현황조사 : 2,500점 · 2018 지적재조사 성동지구 지적기준점 설치 : 102점 · 지적도근점 설치 : 205점	
2019년	· 지적기준점 현황조사 : 2,345점 · 2019 지적재조사 조강지구 지적기준점 설치 : 70점 · 지적기준점 설치 : 75점	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	53,680	53,650	0	30	
2018년	59,675	59,661	0	14	
2019년	61,325	61,246	0	79	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 이호재	담당자	시설7급 민성근 시설9급 위성은	전화	2130 2129
-----	-------	-------------	-----	----------------------	----	--------------

(지적재조사사업 측량비) (P - 559)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.
- 위 치 : 김포시 통진읍 가현리 일원 / 마산동 일원 / 월곶면 용강리 일원
- 사업규모 : 88필지, 37,646㎡ / 36필지, 247,884㎡ / 309필지, 300,149㎡ / 총 433필지, 585,679㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	95,555	60,531	60,531		181,763	121,232	
국 비	86,000	60,531	60,531		181,763	121,232	
도 비							
시 비	9,555	0	0		0	0	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 전년대비 사업량의 증가로 필요 예산이 증가됨.

□ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제2조 제2호
근거내용	“지적재조사사업”이란 「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제71조부터 제73조까지의 규정에 따른 지적공부의 등록사항을 조사·측량하여 기존의 지적공부를 디지털에 의한 새로운 지적공부로 대체함과 동시에 지적공부의 등록사항이 토지의 실제 현황과 일치하지 아니하는 경우 이를 바로 잡기 위하여 실시하는 국가사업을 말한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업 <input type="checkbox"/>	계속사업 <input checked="" type="checkbox"/>	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상 <input checked="" type="checkbox"/>	자본 <input type="checkbox"/>	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원 <input type="checkbox"/>	보조재원 <input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 100여 년 전 일제 강점기에 만들어진 지적도가 오해손 및 신축, 토지 이용현황 변경 등의 사유로 인하여 실제 토지경계와 불일치함에 따라, 새롭게 조사·측량하여 면적 및 경계를 현황에 일치시켜 새로운 지적공부로 등록하는 사업으로, 『지적재조사에 관한 특별법』에 따라 2030년까지 전국 지자체에서 일제히 실시하는 국가사업임.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
지적재조사 사업	201-01 사무관리비	-지적재조사사업 측량비 : 181,763,000원 = 181,763	국비 100%

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.03 : 실시계획 수립 및 사업지구 지정 검토(시·도 협의), 주민설명회 개최
- 2020.04 : 지적재조사측량 수행자 선정
- 2020.05~2020.08 : 현황측량 실시, 토지소유자 동의서 징구
- 2020.09~2021.04 : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2021.04 : 지적재조사 사업지구 지정
- 2021.05~2021.07 : 지적확정예정조서 통지, 경계결정위원회 개최
- 2021.08~2021.10 : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2021.10 : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2021.10~2021.12 : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2022.01~ : 조정금 지급징수

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

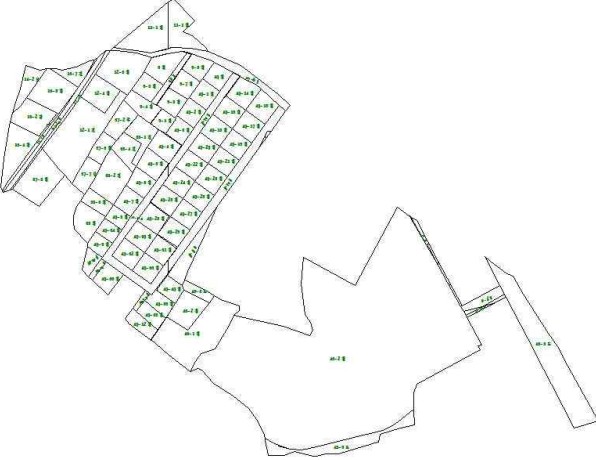
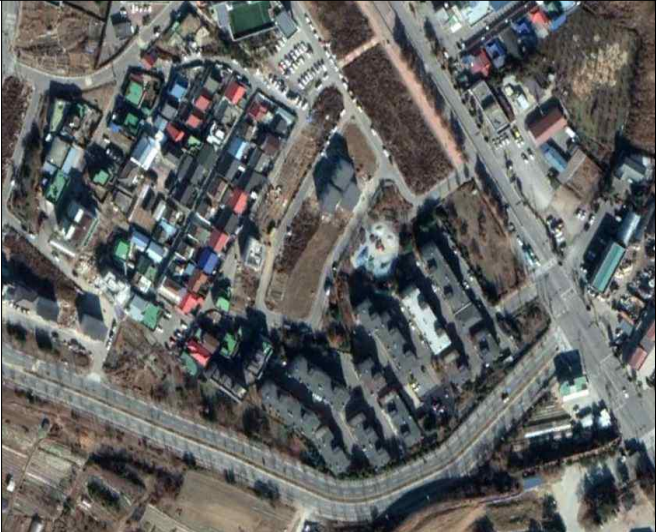
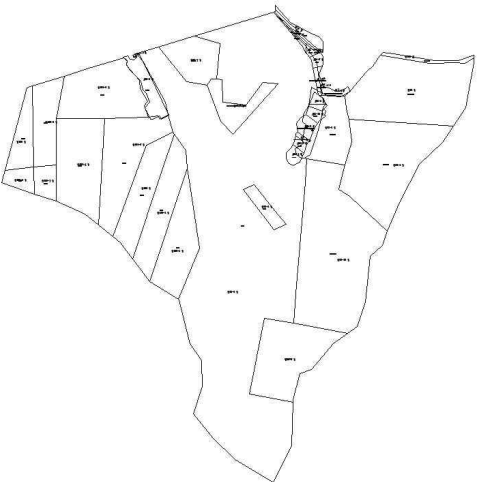
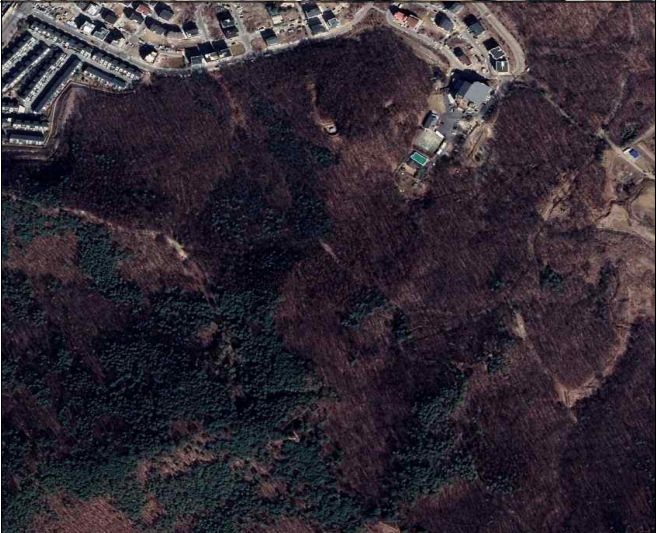
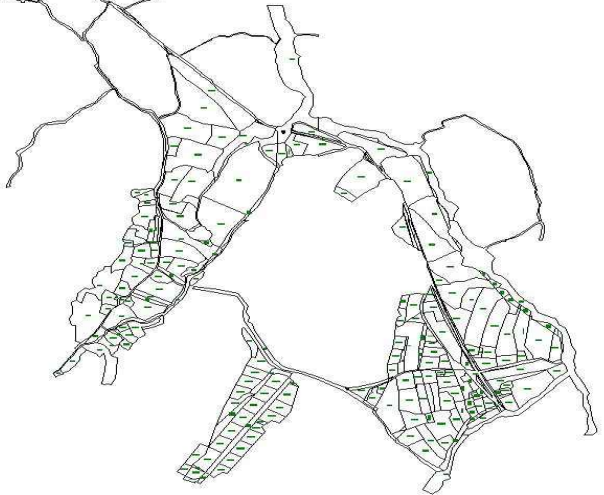

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	『보구곶지구』: 월곶면 보구곶리 일원 563필지(372,331.6㎡) 사업기간 : 2017.3.23. ~ 2018.10.17.	
2018년	『성동지구』: 월곶면 성동리 일원 591필지(395,819㎡) 사업기간 : 2018.4.17. ~ 2019.11.6.	
2019년	『조강지구』: 월곶면 조강리 일원 392필지(340,173㎡) 사업기간 : 2019.4.9. ~ 진행중	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	90,444	90,365	0	79	
2018년	95,555	95,555	0	0	
2019년	60,531	0	0	60,531	11월 집행예정

□ 위치도 및 현장사진

위치도	현장사진
	
	
	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 이호재	담당자	시설7급 민성근 시설9급 위성은	전화	2129 2130
-----	-------	-------------	-----	----------------------	----	--------------

(인력운영비) (P - 559)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1월 ~ 12월
- 사업량 : 무기계약직 3명
- 사업목적 및 기대효과 : 토지이동신청 접수, 지적공부 소유권정리, 지적민원발급, 건물번호부여 현장조사 등의 업무의 원활한 수행
- 예산요구 현황

○ 위 치 : 김포시 토지정보과

(단위 : 천원)

구 분	2018년 예산액	2019년 예산액			2020년 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~2회 추경 (C)			
계	76,746	106,104	101,886	4,218	106,916	812	
국 비							
도 비							
시 비	76,746	106,104	101,886	4,218	106,916	812	
기 타							

□ 예산 증감사유

- 2019년 임금협상에 따른 예산 증가

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 토지이동신청접수, 지적공부 소유권정리, 지적민원발급, 건물번호부여 현장조사 등 업무의 원활한 수행

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	계		106,916
인력운영경비	101-03 무기계약근로자보수	<ul style="list-style-type: none"> • 토지이동접수 = 29,495 - 기본급 : 1,899,240원×1명×12월 = 22,791 - 정액급식비 : 130,000원×1명×12월 = 1,560 - 명절휴가비 : 1,899,240원×50%×1명×2회 = 1,900 - 시간외근무수당 : 15,690원×15시간×1명×12월 = 2,825 - 연차유급휴가수당 : 83,680원×1명×5일 = 419 • 토지이동접수 4대보험료 : 29,495,000원×13% = 3,835 	

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
		<ul style="list-style-type: none"> • 지적공부 소유권 정리 = 32,325 - 기본급 : 2,060,080원×1명×12월 = 24,721 - 정액급식비 : 130,000원×1명×12월 = 1,560 - 명절휴가비 : 2,060,080원×50%×1명×2회 = 2,061 - 가족수당 : 40,000원×1명×12월 = 480 - 시간외근무수당 : 16,950원×15시간×1명×12월 = 3,051 - 연차유급휴가수당 : 90,400원×1명×5일 = 452 • 지적공부 소유권정리 4대보험료 : 32,325,000원×13% = 4,203 • 새주소팀 민원보조 = 32,794 - 기본급 : 2,092,250원×1명×12월 = 25,107 - 정액급식비 : 130,000원×1명×12월 = 1,560 - 명절휴가비 : 2,092,250원×50%×1명×2회 = 2,093 - 가족수당 : 40,000원×1명×12월 = 480 - 시간외근무수당 : 17,190원×15시간×1명×12월 = 3,095 - 연차유급휴가수당 : 91,680원×1명×5일 = 459 • 새주소팀 민원보조 4대보험료 : 32,794,000원×13% = 4,264 	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020. 01~12 : 월별 무기계약근로자 보수 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2017년	· 무기계약근로자 인건비 지급(1월~12월)	
2018년	· 무기계약근로자 인건비 지급(1월~12월)	
2019년	· 무기계약근로자 인건비 지급(1월~8월)	9.30.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2017년	65,366	62,990	-	2,376	
2018년	76,747	75,826	-	921	
2019년	106,104	66,562	-	39,542	9.30.일 기준 실 집행현황

부서명	토지정보과	토지정보팀장 이재경	담당자	시설7급 송은선	전화	2145
-----	-------	------------	-----	----------	----	------