
도 시 국

2019년도 제3회 추가경정예산안
사업설명서

도시관리과



□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

| 구 분 | 총사업비 (A+B+G) | 기투자 (A) | 2019년 예산액 | | | | 향후투자 (G) | 비고 |
|-------------|-----------------|------------|------------------|------------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| | | | 계 (B=C+D+E+F) | 본예산 (C) | 1회 추경 (D) | 2회 추경 (E) | | |
| 계 | 62,057,000 | | 180,000 | 140,000 | | 40,000 | 61,877,000 | |
| 공 정 별 | 용역비 | 2,160,000 | 180,000 | 140,000 | | 40,000 | 1,980,000 | |
| | 보상비 | 18,820,000 | | | | | 18,820,000 | |
| | 공사비 | 24,366,000 | | | | | 24,366,000 | |
| | 기타비 | 11,069,000 | | | | | 11,069,000 | 부대비, 운영비 |
| | 예비비 | 5,642,000 | | | | | 5,642,000 | |

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2011.11. : 김포지구 재정비 촉진계획 결정(문화 및 집회시설, 주민센터 결정)
- 2017.10. : 구)경찰서부지 매입 및 실효성에 대한 검토 보고
- 2017.10. : 김포본동행정복지센터 청사이전 계획 보고
- 2018.10. : 중기지방재정계획 반영
- 2019.07. : 생활SOC사업 신청(공공도서관, 다함께 돌봄센터 등)
- 2019.08. : 관련부서 의견 취합 반영
- 2019.10. : 한국지방행정연구원 지방투자사업관리센터 타당성 조사 업무 약정
- 2020.08. : 지방재정중앙투자심사(행정안전부)
- 2021.01.~2021.06. : 실시설계용역 (500,000,000원)
- 2021.05.~2021.06. : 감정평가 및 토지보상 (18,820,000,000원)
- 2021.06. : 공사 착공
- 2022.12. : 공사 준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

| 구분 | 주요사업내용(추진실적) | 비고 |
|-------|--|----|
| 2017년 | - | |
| 2018년 | - | |
| 2019년 | <ul style="list-style-type: none"> • 2019.07. : 생활SOC사업 신청(공공도서관, 다함께 돌봄센터 등) • 2019.08. : 관련부서 의견 취합 반영 • 2019.10. : 한국지방행정연구원 지방투자사업관리센터 타당성 조사 업무 약정 | |

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

| 연 도 | 예산현액 | 집행액 | 다음연도 이월액 | 집행잔액 | 비고 |
|-------|---------|---------|----------|------|---------------------|
| 2017년 | - | | | | |
| 2018년 | - | | | | |
| 2019년 | 140,000 | 139,710 | | 290 | 11.30. 기준 실 집행현황 |

□ 위치도 및 현장사진

| | |
|---|---|
| <p>위6처도 10,000 :1 이상 (칼라)</p> |  |
| <p>현장사진 (칼라)</p> |  |

□ 사업부서 및 담당자

| | | | | | | |
|-----|-------|------------|-----|----------|----|------|
| 부서명 | 도시관리과 | 도시재생팀장 최태수 | 담당자 | 시설7급 지정은 | 전화 | 5624 |
|-----|-------|------------|-----|----------|----|------|

2019년도 제3회 추가경정예산안
사업설명서

주 택 과



(기간제근로자 보수) (P - 108)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2019. 2. ~ 9.
- 사업규모 : 임대사업자등록 업무 보조인력 1명(기간제근로자) 채용
- 사업목적 및 기대효과 : 보조인력 채용을 통해 원활한 업무처리 도모 및 대시민 서비스 향상
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

| 구 분 | 2018년 예산액 (A) | 2019년 예산액 | | | | | 2018년 예산 대비 증감 (B-A) | 비고 |
|-----|---------------|---------------|---------|-----------|-----------|-----------|----------------------|----|
| | | 계 (B=C+D+E+F) | 본예산 (C) | 1회 추경 (D) | 2회 추경 (E) | 3회 추경 (F) | | |
| 계 | - | 17,669 | 17,626 | - | - | 43 | | |
| 시 비 | - | 17,669 | 17,626 | - | - | 43 | | |

□ 예산 증감사유

- 9월분 건강보험료 지급액 부족으로 인한 증액

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

| 사업성격 | | 사전절차 이행여부 | | | | | | |
|-------|-------|-----------|------|---------|-----------|-------------|-----------|------------|
| 신규사업□ | 계속사업■ | 중기지방 재정계획 | 투자심사 | 용역과제 심의 | 공유재산 관리계획 | 정보화사업 타당성심사 | 민간위탁 의회동의 | 출연·출자 의회의결 |
| 경상■ | 자본□ | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 |
| 자체재원■ | 보조재원□ | - | - | - | - | - | - | - |

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 보조인력 채용을 통한 신속·정확한 업무처리 및 대시민 서비스 향상 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

| 사업명 | 통계목 | 사업내용 및 산출내역(자세하게 작성) | 비 고 |
|--------------------|-------------------|--|-----|
| 임대사업자 등록업무 보조인력 운영 | 101-04 기간제근로자등 보수 | · 임대사업자 등록업무 기간제근로자 보수 = 17,669 - 기본급 : 74,880원 × 1명 × 160일 = 11,981 - 주휴수당 : 74,480원 × 1명 × 32주 = 2,397 - 정액급식비 : 90,000 × 1명 × 8월 = 720 - 명절휴가비 : 500,000원 × 1명 × 1회 = 500 - 4대보험료+9월분건강보험료+(최대)건보료추가분 : 15,598,000원 × 13% + 39,520 + 39,520 * 9% = 2,071 | |

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2018. 12. ~ 2019. 01. : 기간제근로자 채용 절차 이행
- 2019. 02. ~ 09. : 기간제근로자 채용 및 근로(보수지급)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

| 구분 | 주요사업내용(추진실적) | 비고 |
|-------|--|--------------|
| 2017년 | - | |
| 2018년 | - | |
| 2019년 | ○ 02월 기간제 근로자 채용, 주택임대사업자 등록업무 보조근무 실시 | 9.30.까지 추진실적 |

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

| 연 도 | 예산현액 (예산액+이월액) | 집 행 액 | 다음연도 이월액 (예상액) | 집행잔액 | 비고 |
|-------|-------------------|--------|-------------------|------|---------------------|
| 2017년 | - | - | - | - | |
| 2018년 | - | - | - | - | |
| 2019년 | 17,626 | 17,618 | - | 8 | 11.30. 기준 실 집행현황 |

□ 사업부서 및 담당자

| | | | | | | |
|-----|-----|--------------|-----|----------|----|------|
| 부서명 | 주택과 | 공동주택관리팀장 황석환 | 담당자 | 시설7급 강미숙 | 전화 | 2404 |
|-----|-----|--------------|-----|----------|----|------|

2019년도 제3회 추가경정예산안
사업설명서

토지정보과



(개발부담금 부과 및 징수 관리) (P - 109)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2019. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 약 300건
- 사업목적 및 기대효과 : 환급금 지급을 통한 납부의무자의 개발부담금 납부의지 고취 및 체납자에 대한 공매처분, 결손 등 원활한 체납처분으로 개발부담금 부과-징수 및 체납관리에 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

| 구 분 | 2018년 예산액 (A) | 2019년 예산액 | | | | 2018년 예산 대비 증감 (B-A) | 비고 |
|-----|---------------|---------------|---------|-----------|-----------|----------------------|---------|
| | | 계 (B=C+D+E+F) | 본예산 (C) | 1회 추경 (D) | 2회 추경 (E) | | |
| 계 | 30,449 | 12,840 | 15,840 | | | -3,000 | -17,609 |
| 국 비 | | | | | | | |
| 도 비 | | | | | | | |
| 시 비 | 30,449 | 12,840 | 15,840 | | | -3,000 | -17,609 |
| 기 타 | | | | | | | |

□ 예산 증감사유

- 2019년도 개발부담금 체납자의 부동산 공매를 위한 약식감정 의뢰 건 중 공매처분 시 실익이 있는 압류재산이 1건에 해당하며, 2019년 11월 중 공매의뢰 예정이나 이에 대한 공매처분비 집행 시기도 2020년 집행 예정임에 따라 2019년도 공매처분비 예산(3백만원)을 전액 삭감 요청함.

□ 법적근거

| | | |
|------|--|---|
| 근거법령 | 개발이익환수에 관한 법률 김포시 개발부담금체납정리위원회 운영규칙 지방세기본법, 국세징수법, 국세징수법 시행규칙 | 제18조의2 제1항(일부환급) 제10조(체납정리위원회 수당) 제98조, 제61조(공매), 제41조의5(공매대행수수료) |
| 근거내용 | <ul style="list-style-type: none"> - 국토교통부장관은 개발부담금의 납부 의무자가 제18조제1항에서 정한 납부 기한 만료일까지 개발부담금의 납부를 완료한 경우에는 부과일부터 납부일까지 기간 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 산정된 금액을 납부 의무자에게 환급할 수 있다. - 시 소속공무원이 아닌 위원에 대하여는 「김포시위원회실비변상조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 등 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다. - 국세기본법 61조를 준용하여 공매처분을 의뢰할 수 있으며, 이에 대한 공매처분 시 국세징수법 시행규칙 제41조의5에 따라 공매처분비가 체납액의 0.6% 발생 함. | |

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

| 사업성격 | | 사전절차 이행여부 | | | | | | |
|-------|-------|-----------|------|---------|-----------|-------------|-----------|------------|
| 신규사업□ | 계속사업■ | 중기지방 재정계획 | 투자심사 | 용역과제 심의 | 공유재산 관리계획 | 정보화사업 타당성심사 | 민간위탁 의회동의 | 출연·출자 의회의결 |
| 경상■ | 자본□ | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 | 비대상 |
| 자체재원■ | 보조재원□ | - | - | - | - | - | - | - |

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 개발부담금의 정확하고 형평성 있는 부과 및 납부의지를 고취를 위한 조기납부 일부환급 및 체납자에 대한 체납 처분 등 행정절차 이행을 위한 제반비용이 요구됨(행정처분 관련 우편통지, 체납정리 위원회 수당, 공매처분비 등)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

| 사업명 | 통계목 | 사업내용 및 산출내역(자세하게 작성) | 비고 |
|-----------------------|-----------------|---|----------|
| 개발부담금 부과 및 징수관리 | 201-01 사무관리비 | <ul style="list-style-type: none"> 개발부담금 환급금 : 조기납부금 200,000,000원×1.5% = 3,000 체납정리위원 수당 : 80,000원×3명×1회 = 240 공매처분비 : 100,000원×공매처분건수 30건 = 3,000 | 삭감 요청 |
| | 201-02 공공운영비 | <ul style="list-style-type: none"> 개발부담금 행정처분 우편료(배달증명) : 3,200원×3,000건 = 9,600 | |

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

| 구분 | 주요사업내용(추진실적) | 비고 |
|-------|---|----|
| 2017년 | <ul style="list-style-type: none"> 기간제근로자등 보수 : 39,199천원(2인X12개월X1,633천원) 사무관리비 : 4,028천원(조기수납환급금 및 공매처분비) 공공운영비(우편료) : 8,577천원(2,680EAX3.2천원) | |
| 2018년 | <ul style="list-style-type: none"> 기간제근로자등 보수 : 8,796천원(2인X3개월1,466천원) 사무관리비 : 6,416천원(조기수납환급금 및 공매처분비) 공공운영비(우편료) : 9,235천원(2,886EAX3.2천원) | |
| 2019년 | <ul style="list-style-type: none"> 사무관리비 : 3,186천원(조기수납환급금 지급 및 체납정리위원회 참석수당 지급) 공공운영비(우편료) : 7,578천원(2,386EAX3.2천원) | |

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

| 연도 | 예산현액 | 집행액 | 다음연도 이월액 | 집행잔액 | 비고 |
|-------|--------|--------|----------|-----------------------------|------------------|
| 2017년 | 59,135 | 51,805 | | 7,330 | |
| 2018년 | 30,449 | 24,447 | | 6,002 | |
| 2019년 | 15,840 | 10,764 | | 5,076 (삭감요청액 3,000천원 포함) | 11월 기준 실 집행현황 |

□ 사업부서 및 담당자

| 부서명 | 토지정보과 | 지가조사팀장 장숙대 | 담당자 | 시설7급 이은찬 | 시설8급 유강근 | 시설9급 이기욱 | 전화 |
|-----|-------|------------|-----|----------|----------|----------|------|
| | | | | | | | 2152 |
| | | | | | | | 2155 |
| | | | | | | | 2153 |